



Comune di Sondrio

DETERMINAZIONE SERVIZIO MUSEO

Reg. Part. N. 6

Registro Generale Determinazioni N. 619

Sondrio, li 04/06/2024

OGGETTO: MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNOLOGIE MUSEO CAST - IMPEGNO DI SPESA € 3000 + IVA - CIG B1D9306009.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI CULTURALI

Richiamato l'art. 107, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Premesso che

il museo narrante CAST – il CASTello delle STorie di montagna è un museo interattivo che si avvale di diverse componenti tecnologiche e di software studiati ad hoc per valorizzare al meglio il museo;

le componenti tecnologiche e i software necessitano di regolari operazioni di mantenimento che ne assicurino un funzionamento corretto e duraturo;

il contratto di manutenzione e assistenza attivato sulle tecnologie di CAST per l'anno 2023 è scaduto e non copre ulteriori interventi;

Considerato che

si rendono ora necessarie con urgenza alcune operazioni di manutenzione delle tecnologie che consentirebbero il ripristino di tutte le funzionalità tecnologiche di CAST;

è necessario attivare nuovamente un servizio di assistenza costante sulle apparecchiature tecnologiche e i software installati presso la sede del museo CAST così da mantenere sempre tutti gli apparati attivi e funzionanti;

Atteso che a tale attività non si riesce a far fronte con personale dipendente comunale in quanto le competenze richieste non sono previste all'interno dell'organico assegnato al Servizio Museo;

Ritenuto quindi di procedere in tal senso chiedendo il supporto ad un'azienda specializzata in allestimenti interattivi ed intrattenimento digitale che già in passato ha preso parte al progetto del museo CAST – il CASTello delle STorie di montagna per l'attivazione di un contratto di manutenzione e assistenza con validità annuale;

Richiamato l'art 17 comma 4 del vigente regolamento sui contratti e sulle acquisizioni in economia che prevede la possibilità di affidamento diretto per importi inferiori alla soglia di cui all'art 50, comma 1,

lettere a) e b) del D. Lgs. n. 36/2023, attualmente fissata in €. 150.000,00 per i lavori ed €. 140.000,00 per le forniture e/o servizi e ritenuto di avvalersi di tale facoltà per ragioni di economia procedimentale;

Considerato che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Considerato, altresì, che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro, inoltre l'affidamento in parola si connota come acquisizione di modesto importo, non rilevante rispetto alle dinamiche concorrenziali del settore di riferimento;

Dato atto che è stato interpellato, per le vie brevi, l'operatore economico Studio Base 2 Srl - Via Lodi, 14 – 26013 Crema CR - P.I. 03348770987 che si è reso disponibile ad effettuare l'incarico sopra descritto per un totale di €. 3.000,00 iva di legge esclusa e ritenuto congruo l'importo in relazione alla fornitura richiesta;

Ritenuto quindi di procedere in tal senso chiedendo il supporto all'operatore economico Studio Base 2 Srl;

Dato atto che:

- l'operatore economico Studio Base 2 Srl, ha dichiarato di essere in possesso di tutti i requisiti per contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa vigente, con particolare riferimento agli artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D. Lgs. 36/2023;

- con riferimento specifico al comma 6 dell'art. 94 (assenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali), è stato acquisito il DURC regolare (agli atti);

Ritenuto, quindi, di poter affidare all'operatore Studio Base 2 Srl - Via Lodi, 14 – 26013 Crema CR - P.I. 03348770987 il servizio sopra descritto da effettuarsi verso un importo complessivo pari a € 3.000,00 + iva;

Acquisito il CIG B1D9306009;

Visto l'art. 191 del decreto legislativo N. 267;

Visto il bilancio di previsione pluriennale per il triennio 2024-2026, esercizio 2024;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune e per le acquisizioni in economia;

Verificata la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000, espressa mediante la sottoscrizione della determinazione stessa;

D E T E R M I N A

1. di affidare, per le motivazioni di cui in premessa e qui richiamate, l'incarico per il servizio di assistenza e manutenzione sulle apparecchiature tecnologiche e i software installati presso CAST – il CASTello delle STorie di montagna, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, per l'importo totale di € 3.660,00 iva inclusa;

2. di impegnare, a tal fine, la somma di €. 3.660,00 al capitolo 1244, cod. 102 del bilancio 2024/2026, esercizio 2024;

3. di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

4. di inviare la presente all'ufficio segreteria che provvederà a numerarla nel registro generale, conservarla nell'archivio e inoltrarla:

- all'ufficio messi per la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi;
- al responsabile del servizio finanziario;
- al Settore Servizi Culturali;
- all'ufficio proponente.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
SERVIZI CULTURALI
(dott.ssa Silvia Bertini)

UFFICIO RAGIONERIA

Si attesta la regolarità contabile dell'impegno, la copertura finanziaria e pertanto, ai sensi dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, il provvedimento viene reso esecutivo

IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione	Capitolo		Esercizio
1.03.02.11.999		05.02	1244.102		2024
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
530	N. 2559	€ 3.660,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

STUDIO BASE2 SRL
Codice Fiscale: **03348770987** - P.Iva: **03348770987**

Descrizione Impegni Assunti

MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNOLOGIE MUSEO CAST - IMPEGNO DI SPESA € 3000 + IVA - CIG B1D9306009.

Sondrio, 04/06/2024

Responsabile SETTORE SERVIZI FINANZIARI
- Cristina Casali -