

Allegato A)

AVVISO PUBBLICO
PER LA RICERCA DI SPONSORIZZAZIONE E COLLABORAZIONI PER EVENTI E/O ATTIVITÀ
CULTURALI – ANNO 2024

Visti:

- l'art. 134 del Dlgs. n. 36/2023 e s.m.i;
- l'art. 119 del Dlgs. 267/2000;
- l'art. 43 comma 1, Legge n. 449/1997 e s.m.i.;
- l'art. 28, comma 2 bis) lettera c), della Legge n. 448/1998 e s.m.i.;
- il regolamento per la disciplina e la gestione delle iniziative di sponsorizzazione delle attività comunali approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 in data 30 novembre 2012, in particolare l'art. 3.

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 130 del 29/05/2024, il Comune di Sondrio con il presente avviso intende procedere alla ricerca di possibili soggetti interessati a sponsorizzare attività e/o eventi culturali e/o singole parti di essi per l'anno 2024, quali alla data odierna:

- STAGIONE TEATRALE 2024/2025;
- SONDRIO ESTATE 2024;
- FORMAGGI IN PIAZZA – SONDRIO BENESSERE – WINE IN THE CITY;
- NATALE OLIMPICO 2024 (LUMINARIE NELLE VIE E SCENOGRAFIE NATALIZIE, VIDEOPROIEZIONI c/o Piazza Garibaldi o Piazza Campello, ALBERI DI NATALE, PISTA DI PATTINAGGIO ecc.);
- CAPODANNO IN PIAZZA;
- ATTIVITA' ESPOSITIVE c/o MUSA O CAST O MUMIV (CAPOLAVORO DI NATALE ecc.)

L'Amministrazione Comunale, per il tramite degli Uffici competenti, si impegna a pubblicizzare tempestivamente le iniziative comunali al fine di consentire la più ampia partecipazione alla presente procedura.

Il presente avviso non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, la quale si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura senza che si costituiscano diritti o pretese di risarcimento o indennizzo a qualsiasi titolo a favore dei partecipanti.

1. Soggetto promotore della sponsorizzazione e/o collaborazione.

Il Comune di Sondrio in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione assume il ruolo di Sponsee. Il presente avviso non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito. Le candidature saranno valutate sulla base dell'ordine cronologico di arrivo.

2. Definizioni.

Per "contratto di sponsorizzazione" si intende un contratto a prestazioni corrispettive mediante il quale l'Ente (Sponsee) offre, nell'ambito delle proprie iniziative, ad un terzo (Sponsor), che si obbliga a versare una determinata somma di denaro o fornitura di

servizi/beni, o in forma mista, la possibilità di pubblicizzare la propria ragione sociale, il logo, il marchio, i prodotti, in appositi e predefiniti spazi pubblicitari.

Per "sponsorizzazione" si intende: ogni contributo in denaro, beni, servizi, prestazioni o interventi provenienti da terzi, a titolo gratuito, allo scopo di promuovere la propria ragione sociale, la propria attività, per conseguire un beneficio di immagine. Il risultato della sponsorizzazione per il Comune, consiste nell'accertamento di un'entrata inizialmente non prevista in bilancio, ovvero nella realizzazione di un'economia di bilancio, totale o parziale, rispetto alla previsione di spesa;

- per "Sponsor" si intende: il soggetto privato che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione con il comune di Sondrio;

- per "Sponsee" si intende: il Comune di Sondrio che assume, dietro corrispettivo patrimoniale e/o di beni/servizi, o in forma mista, l'obbligo di associare alla propria iniziativa il nome e/o il segno distintivo dello sponsor.

3. Caratteristiche ed elementi essenziali delle sponsorizzazioni e/o collaborazioni

Le proposte di sponsorizzazione riguardano esclusivamente prestazioni di natura economica, servizi e/o beni, anche in forma mista, ed avranno come oggetto le attività e/o eventi culturali di cui alle premesse e le eventuali iniziative che verranno tempestivamente rese note sulla pagina internet dedicata.

Le domande di sponsorizzazione dovranno avere le seguenti caratteristiche ed elementi essenziali, in particolare:

A) le candidature possono riguardare sponsorizzazioni sotto forma:

- di erogazione economica;
- di natura tecnica (erogazione diretta di servizi o fornitura di beni);
- di natura mista che prevedano entrambe le forme per lo stesso progetto o iniziativa (in parte finanziaria ed in parte tecnica).

Si precisa che quando il corrispettivo del contratto di sponsorizzazione è costituito da forniture di beni o servizi o lavori (vale per le c.d. "sponsorizzazioni tecniche" o per la sola parte tecnica in quelle miste) da parte dello sponsor, è fatto obbligo di presentare la relativa autofattura all'Amministrazione Comunale.

B) L'Amministrazione potrà acconsentire la presenza di più sponsor per il progetto di cui si tratta assicurando la contemporanea presenza di loghi e/o marchi degli sponsor sul relativo materiale promozionale, eventualmente anche garantendo una maggiore visibilità allo sponsor principale dell'iniziativa in caso di finanziamento "main sponsor".

4. Elementi dell'accordo di sponsorizzazione

La sponsorizzazione è operativamente finalizzata a rendere disponibili risorse per il finanziamento dei progetti, iniziative, attività poste in essere dall'Amministrazione Comunale.

I rapporti tra il Comune di Sondrio e lo sponsor saranno disciplinati da separato contratto che verrà stipulato secondo la normativa vigente.

Rimangono a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse o corrispettivi comunque denominati, previsti da leggi o regolamenti, derivanti dall'esecuzione del contratto.

I soggetti che verranno individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione previsti dalla vigente normativa.

Per ogni evento i candidati potranno proporsi secondo la seguente tipologia di sponsorizzazione:

- **Main sponsor:** sponsor principale dell'iniziativa qualora sia garantito un contributo finanziario e/o tecnico e/o misto, con un finanziamento/importo non inferiore a € 15.000,01 o superiore, ed in quanto tale avrà la garanzia di ottenere una maggiore visibilità comunicativa rispetto agli altri sponsor, sulle seguenti attività:
- **Supporter sponsor:** sponsor dell'iniziativa qualora sia garantito un contributo finanziario e/o tecnico e/o misto da € 5.000,01 fino a € 15.000,00;
- **Basic sponsor:** sponsor dell'iniziativa, qualora sia garantita una quota di contributo finanziario e/o tecnico e/o misto da un minimo di € 500,00 fino a € 5.000,00.

Il contratto di sponsorizzazione non esonera lo sponsor dall'obbligo di pagamento degli eventuali tributi e/o canoni inerenti alle fattispecie poste in essere, né è sostitutivo di tale obbligo.

Il livello di visibilità di ciascuno sponsor sarà proporzionale all'entità del contributo versato.

5. Individuazione degli impegni generali dello Sponsee (Amministrazione Comunale)

Ai soggetti individuati come sponsor il Comune di Sondrio garantisce, in linea generale ed esemplificativa, tenuto conto dell'entità della sponsorizzazione offerta:

- adeguato ritorno di immagine mediante la possibilità di veicolare il proprio logo/marchio/ragione sociale nelle campagne di comunicazione secondo i piani appositi relativi ai progetti ed iniziative oggetto di sponsorizzazione (manifesti, opuscoli, inserzioni pubblicitarie su giornali ed emittenti radio e televisive, etc.)
- visibilità nelle conferenze stampa relative ai progetti/iniziativa sponsorizzate;

possibilità, previo assenso dell'Amministrazione, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione;

l'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di prevedere forme di gradazione e differenziazione delle controprestazioni comunali basate sull'offerta dei partecipanti e tenuto conto delle diverse tipologie di evento che verrà realizzato.

Tutti gli eventuali materiali di comunicazione realizzati dallo sponsor sono a spese e cura dello stesso, previa approvazione del materiale stesso da parte del Comune.

A norma del vigente regolamento comunale per la stipulazione dei contratti di sponsorizzazione e degli accordi di collaborazione, le singole fattispecie di sponsorizzazione sono soggette alla normativa fiscale applicabile.

6. Obblighi dello Sponsor

Lo sponsor, in base alla tipologia di sponsorizzazione scelta, si obbliga a:

- versare al Comune la somma pattuita, entro la data indicata nel contratto di sponsorizzazione nel caso di sponsorizzazione in denaro (sponsorizzazione economica);
- fornire al Comune i beni e/o servizi oggetto del contratto di sponsorizzazione (sponsorizzazione tecnica), entro e non oltre la data pattuita in contratto.

7. Requisiti e limiti dello sponsor

Potranno presentare richiesta di partecipazione i soggetti privati, operatori economici (imprese, società, associazioni, associazioni di categoria ecc.) dotati della capacità di contrarre con la pubblica amministrazione (art. 94 del D.Lgs. 36/2023) e che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con il Comune di Sondrio.

Viene richiesto obbligatoriamente al soggetto sponsor di possedere le seguenti caratteristiche e comunque di tenere i seguenti comportamenti:

- coerenza con gli interessi pubblici;
- assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella dello sponsor;
- assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione dell'iniziativa;
- assenza di contenzioso con l'Amministrazione;
- inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale;

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- la propaganda di natura politica, sindacale, filosofica e/o religiosa;
- la pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- i messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia o comunque lesive della dignità umana;
- messaggi contrari al decoro o alla morale pubblica;
- comunicazioni lesive della dignità della persona, che contengano immagini o rappresentazioni di violenza contro la persona o che incitino ad atti di violenza sulla persona.

Le valutazioni sulla sussistenza di requisiti, sulle caratteristiche degli sponsor, sulla quantità di sponsor individuati per ciascun evento e le valutazioni sulle esclusioni degli sponsor stessi viene rimessa al giudizio motivato ma insindacabile del Comune di Sondrio.

8. Modalità di presentazione delle proposte di sponsorizzazione/collaborazione

Le proposte di sponsorizzazione/collaborazione devono essere presentate al Comune di Sondrio, secondo la tempistica stabilita nel presente avviso, a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@cert.comune.sondrio.it.

Sull'oggetto dovrà essere riportata la dicitura "Avviso Pubblico sponsorizzazioni attività e/o eventi culturali".

9. Contenuti delle proposte

L'offerta di sponsorizzazione/collaborazione dovrà essere formulata attraverso l'Istanza **di Partecipazione** secondo il modulo predisposto (Allegato "B") debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'Azienda.

10. Approvazione delle proposte

Le proposte di sponsorizzazione e/o collaborazione presentate da soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 7 del presente avviso verranno valutate dal Dirigente pro tempore del Comune di Sondrio e, sulla base delle offerte pervenute, verranno stipulati i contratti e i gradi di visibilità accordabili. Il presente avviso non ha natura vincolante per l'Amministrazione ma è destinato a una ricerca di mercato diretta a verificare la disponibilità esistente da parte di soggetti pubblici e privati a sponsorizzare gli eventi del 2024 e/o a valutare proposte di collaborazione per eventi e/o servizi. In particolare, l'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare le proposte che siano ritenute incompatibili o estranee al pubblico interesse, nonché di accettare ulteriori offerte che pervengano oltre i termini fissati dal presente avviso nel caso siano ritenute utili al finanziamento degli eventi.

Verranno privilegiate le proposte che presentino il maggiore finanziamento possibile e, nei casi di sponsorizzazione tecnica o "mista", i progetti in diretta concorrenza tra loro verranno valutati secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa nonché in base alla coerenza ed integrazione tra attività pubblica sponsorizzata e promozione dello sponsor. Si prevede comunque la possibilità di più sponsor per iniziativa.

L'Amministrazione, qualora ne rilevi la convenienza, si riserva di conferire al miglior offerente, ove richiesto, la qualità di sponsor esclusivo di uno specifico progetto.

Le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo Sponsee ai fini della formalizzazione del contratto. In particolare, l'Amministrazione comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune di Sondrio.

11. Pubblicità dell'Avviso

Il presente avviso resta pubblicato fino al 31 dicembre 2024 sul sito internet comunale www.comune.sondrio.it.

11. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n.196 e del GDPR n. 679/2016, si informa che i dati e le informazioni, anche sotto forma documentale, acquisiti in occasione della presente procedura, saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale e saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al relativo procedimento amministrativo e in conformità alle disposizioni contenute nella normativa di riferimento.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Sondrio.

Il responsabile della Protezione dei Dati (art. 37-39 GDPR n. 679/2016) è : Tirone Livio – Dirigente del Settore Servizi Istituzionali – tel. 0342-526230; fax 0342-526333 –e-mail non certificata: personale@comune.sondrio.it; PEC (solo da altre PEC): protocollo@cert.comune.sondrio.it

12. Responsabile del procedimento e informazioni

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Silvia Bertini, Dirigente Settore Culturali.

Eventuali informazioni o chiarimenti potranno essere richiesti dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 tramite:

- Tel: 0342/526255
- E-mail: eventi@comune.sondrio.it

Il presente Avviso con i relativi allegati è pubblicato sul sito web del Comune di Sondrio: www.comune.sondrio.it