



COMUNE DI SONDRIO

Settore Servizi Finanziari

Servizio Finanziario, Patrimonio, Programmazione e Controllo

Sede legale: Piazza Campello n. 1 – 23100 Sondrio (SO)

CF/P. IVA 00095450144

Tel. + 39 0342/526.294 – 526.111 (centralino) –

Fax + 39 0342/526.333

E-mail: contratti@comune.sondrio.it

PEC: protocollo@cert.comune.sondrio.it

Comune di Sondrio

Documento ALLEGATO “E”

**DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE
DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE NELL’AMBITO TERRITORIALE DI
“COMO 3 - Impianto di Cernobbio e Nord – SONDRIO”
CIG B4923F72D3**

CPV 65210000-8

TESTO FORNITO A SUPPORTO DEL CONCORRENTE A SEGUITO DI RETTIFICHE.

Trasmesso per la pubblicazione nella G.U.U.E. il giorno 02.12.2024

In pubblicazione sul sito internet del Comune di Sondrio e piattaforma SINTEL il giorno 05.12.2024.

Gara telematica n.:

Scadenza del termine di presentazione delle offerte: 4 luglio 2025 - ore 16.30.

Il COMUNE DI Sondrio, con sede in Piazza Campello, n. 1 – 23100 Sondrio, tel. Tel. 0342-526.111 Fax 0342-526.333, sito Internet www.comune.sondrio.it - protocollo@cert.comune.sondrio.it in qualità di Stazione Appaltante delegata, sulla base della determinazione a contrarre n. 1469 in data 05.12.2024, avvia procedura di gara per **l’affidamento in concessione del servizio pubblico di distribuzione del gas naturale in tutti i territori dei Comuni dell’ambito territoriale minimo (A.TE.M.) di “COMO 3 - Impianto di Cernobbio e Nord – SONDRIO”**, riportati in **allegato A** al bando di gara.

L’affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli articoli 182 e 185 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice), ai sensi dell’articolo 14 del decreto legislativo 23 maggio 2000, n. 164, del decreto 19 gennaio 2011 del Ministro dello Sviluppo Economico di concerto con il Ministro dei Rapporti con le Regioni e la Coesione Territoriale, sulla determinazione degli ambiti territoriali minimi della distribuzione del gas naturale, (in seguito definito: “decreto sulla determinazione degli ambiti territoriali minimi”), del decreto 18 ottobre 2011 del Ministro dello Sviluppo Economico di concerto con il Ministro per i Rapporti con le Regioni e Coesione Territoriale, sull’elenco dei Comuni per ambito territoriale della distribuzione del gas naturale (in seguito definito: “decreto sulla determinazione dei Comuni per ambito”) e del decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 22 maggio 2014 sulla valutazione del valore di rimborso degli impianti di



distribuzione del gas naturale, del decreto 12 novembre 2011, n. 226 e sue modificazioni ed allegati, adottato dal Ministro dello Sviluppo Economico e dal Ministro per i rapporti con le Regioni e Coesione Territoriale, avente ad oggetto i criteri di gara e la valutazione dell'offerta (in seguito definito "regolamento sui criteri di gara") nonché dell'art. 6 della legge 5 agosto 2022. n. 118.

La descrizione della concessione, delle condizioni contrattuali e delle modalità di svolgimento del servizio è specificata nello **schema di Contratto di servizio** (Allegato "H").

Atteso che:

- a) Il **Comune di Sondrio** nell'esercizio delle funzioni di Stazione Appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", ai sensi della L.R. 33/2007 e successive modificazioni e integrazioni al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo Internet: www.ariaspa.it ;
- b) per accedere al sistema si precisa che:
 - ai fini della partecipazione alla presente procedura, è necessario possedere la dotazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Disciplinare e nella documentazione inserita nella sezione "Guide e manuali" della Piattaforma Sintel, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma;
 - l'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara;
 - per ogni richiesta di assistenza di natura tecnica per l'accreditamento al portale SINTEL, l'operatore economico dovrà contattare esclusivamente ARIA spa al numero verde 800.116.738 tutti i giorni dalle ore 9.00 alle ore 17.30 escluso sabato, domenica e festivi e, inoltre, all'indirizzo e-mail supportoacquistipa@ariaspa.it ;
- c) la documentazione di gara è disponibile sul sito istituzionale della Stazione Appaltante: <https://www.comune.sondrio.it> nella sezione "Bandi di gara", alla voce "Gare in corso", posizionandosi in corrispondenza della procedura di interesse, nonché sulla piattaforma "Sintel" di Regione Lombardia;
- d) **la dimensione dei file costituenti l'offerta tecnica non è supportabile dalla Piattaforma Sintel,**

ciò premesso, la gara si svolgerà con **PRESENTAZIONE TELEMATICA SU SISTEMA SINTEL della DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA e della DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE L'OFFERTA ECONIMICA, nonché con PRESENTAZIONE della DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE OFFERTA TECNICA SU SUPPORTO INFORMATICO DA CONSEGNARE IN PLICO CHIUSO all'Ufficio Protocollo del Comune di Sondrio**, con le modalità indicate nel proseguo.

L'offerta tecnica quindi non dovrà essere caricata a sistema SINTEL

CIG B4923F72D3



La durata del procedimento è prevista pari a **9 mesi** dalla pubblicazione del bando. Rimane fermo quanto previsto dall'art. 1, commi 4 e 5, dell'allegato I.3 del codice.

In relazione all'affidamento della concessione in oggetto, il Comune conserva comunque piena facoltà insindacabile di:

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 108, co. 10, del D.Lgs. 36/2023);
- non dar luogo alla gara, o di prorogarne la data di svolgimento, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo. È in ogni caso facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto;
- sospendere, annullare, reindire o non aggiudicare ad alcun operatore per motivi di pubblico interesse o in caso di esito negativo delle verifiche come sopra descritto.

Responsabile Unico del Progetto (RUP) – art. 15 del Codice (nel seguito semplicemente «RUP»)

- dott.sa Cristina Casali, Dirigente del Settore finanziari del Comune di Sondrio
- e-mail dedicata del RUP: casalic@comune.sondrio.it
- telefono dedicato del RUP: 0342-526294, 0342-526395, 0342-526324

Responsabile della procedura di gara, con riferimento alla prequalifica: dott. Livio Tirone, Dirigente del Settore servizi istituzionali del Comune di Sondrio, Tel. 0342/526.230, e-mail: contratti@comune.sondrio.it

Profilo di committente

sezione del sito informatico «Amministrazione trasparente» del Comune di Sondrio di cui all'ALLEGATO II.6 - lett. C, punto 1, e all'art. 85, comma 2, del d.lgs. n. 36/2023, <https://www.comune.sondrio.it/bandi-di-gara-e-contratti/gare-in-corso/>

0.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 36/2023 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee Guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nei predetti documenti nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;



- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità.

Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nelle "guide e manuali utente" scaricabili accedendo dal link <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina:

<https://www.comune.sondrio.it/bandi-di-gara-e-contratti/gare-in-corso/>

dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo. La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore. L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico. La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

0.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella



indicata nel presente Disciplinare e nella documentazione inserita nella sezione “Guide e manuali” della Piattaforma Sintel, che disciplina il funzionamento e l’utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell’identità digitale (SPID) di cui all’articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l’operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell’operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell’elenco pubblico dei certificatori tenuto dall’Agenzia per l’Italia Digitale (previsto dall’articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell’Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell’Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell’Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l’Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

0.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L’accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell’identificazione online dell’operatore economico.

L’identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell’identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Per ogni richiesta di assistenza di natura tecnica per l’accreditamento al portale SINTEL, l’operatore economico dovrà contattare esclusivamente ARIA spa al numero verde [800.116.738](tel:800.116.738) tutti i giorni dalle ore 9.00 alle ore 17.30 escluso sabato, domenica e festivi e, inoltre, all’indirizzo e-mail supportoacquistipa@ariaspa.it

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti relativi alla piattaforma SINTEL, nonché al quadro normativo di riferimento, si rimanda al “Manuale di supporto all’ utilizzo di Sintel per operatori economici – Partecipazione alle gare”. Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d’uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell’Azienda



Regionale Centrale Acquisti www.ariaspa.it nella sezione Help&Faq: “**Guide e Manuali**” e “**Domande Frequenti degli Operatori Economici**”.

Per ulteriori richieste di assistenza sull’utilizzo di SINTEL si prega di contattare il Contact Center di ARIA scrivendo all’indirizzo e-mail supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde [800.116.738](tel:800.116.738).

0.4 DOCUMENTAZIONE DI GARA

I documenti a cui fare riferimento per lo svolgimento della gara sono i seguenti:

Bando di Gara Stazione Appaltante e Bando di Gara pubblicato sulla Gazzetta ufficiale dell’Unione Europea (GUUE)

Allegato A - Elenco Comuni

Allegato B - Dati significativi impianti

Allegato C - Elenco personale

Allegato D - Domanda di partecipazione

Allegato E - Disciplinare di gara

Allegato F - Schema di Piano Industriale

Allegato G - Linee Guida Programmatiche d’Ambito

Allegato H - Schema di Contratto di servizio

Allegato I - Le informazioni di cui agli artt. 4 e 5 del DM 226/2011, per ciascuno dei Comuni dell’ATEM “COMO 3 - Impianto di Cernobbio e Nord – SONDRIO”

Allegato L - Regolamenti comunali in materia di canone unico patrimoniale e manomissione del suolo e del sottosuolo pubblico

Allegato M - Modalità svolgimento sopralluogo

Allegato N - “*Request.xml*” del Documento di Gara Unico Europeo (eDGUE), che - rappresenta la struttura sulla base della quale gli operatori economici, in sede di partecipazione, devono compilare la loro “*Response.xml*” del eDGUE;

Allegato O - Modello Dichiarazioni integrative

Allegato P - Patto di integrità

La documentazione di gara sopra indicata è accessibile gratuitamente sia sulla piattaforma telematica di e-Procurement Sintel di Aria S.p.a. (www.ariaspa.it), sia sul sito internet del Comune di Sondrio, all’indirizzo <http://www.comune.sondrio.it>, nella sezione “Bandi di gara”, alla voce “Gare in corso”, selezionando la procedura di interesse.

Eventuali modifiche e/o integrazioni alla documentazione di gara nonché eventuali informazioni complementari inerenti la gara saranno pubblicati sul sito istituzionale della Stazione Appaltante e, qualora riguardassero il bando, anche con le stesse modalità di relativa pubblicazione.

0.5 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente **entro e non oltre il 05.05.2025 (150 giorni dalla pubblicazione del bando di gara)** in via telematica attraverso la funzionalità “*Comunicazione della procedura*” di Sintel,



all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) inserito dagli operatori economici concorrenti all'atto della registrazione a Sintel.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico possibilmente entro il termine ordinatorio di 30 giorni dalla richiesta, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma Sintel nell'ambito della documentazione di gara nonché sul sito istituzionale all'indirizzo internet www.comune.sondrio.it nella sez. "Bandi di gara", voce > "Gare in corso".

Le risposte ad eventuali chiarimenti richiesti dai concorrenti, così come eventuali integrazioni e rettifiche agli atti di gara, comunicazioni di proroga, sospensione, riattivazione e annullamento della gara, assieme alla relativa documentazione, verranno caricate nella piattaforma SINTEL (sezione "Documentazione di gara"); contestualmente detti atti saranno altresì pubblicati sul sito internet www.comune.sondrio.it, con le medesime modalità di cui al periodo precedente e si intenderanno volti a tutti i partecipanti.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

0.6 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale Sintel e, per quanto non previsto dalla stessa, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la Stazione Appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

1. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

N.B. Nella definizione dei criteri di valutazione dell'offerta la Stazione Appaltante, avvalendosi della potestà discrezionale alla stessa attribuita dalla legislazione in materia (cfr. art. 9 co. 1 del Decreto Ministeriale 226/2011), si è determinata nell'adeguare la formulazione dei medesimi criteri così come previsto nello schema di provvedimento attuativo della norma di legge di cui all'art. 6, comma



1, della L. 118/2022, ancorché il relativo iter di approvazione - dopo la definizione del contenuto del provvedimento da parte del Ministero competente di concerto con l'ARERA, e l'espletamento del sub procedimento di consultazione aperto agli Enti interessati - non sia stato ancora completato attraverso la prevista pubblicazione.

La scelta del soggetto affidatario della concessione avverrà con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata in base al miglior rapporto qualità/prezzo, determinato in base ai sottoelencati criteri di valutazione, da valutarsi con punteggio nei limiti massimi previsti per ognuno di essi, come di seguito indicato.

Si precisa che nei conteggi per l'attribuzione di tutti i punteggi, si terrà conto delle prime 2 (due) cifre decimali con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

A OFFERTA ECONOMICA: 28 punti		
N°	Sub – criterio	PUNTEGGIO MASSIMO
A1	Entità dello sconto tariffario rispetto alle tariffe fissate dall'Autorità	13
A2	Sconto sui corrispettivi di prestazioni di servizi all'utenza	4
A3	Metri di rete per cliente per cui la concessionaria si impegna a realizzare estensioni successive non previste nel piano di sviluppo in Comuni NON disagiati	0
A4	Metri di rete per cliente per cui la concessionaria si impegna a realizzare estensioni successive non previste nel piano di sviluppo in Comuni con particolari condizioni di disagio	1
A5	Percentuale della remunerazione del capitale di località relativo ai servizi di distribuzione e misura e della relativa quota di ammortamento annuale, a favore degli enti locali concedenti	5
A6	Investimenti di efficienza energetica nell'ambito gestito aggiuntivi rispetto agli obblighi del distributore	5

OFFERTA TECNICA: 72 PUNTI		
B Criteri di sicurezza e qualità: 27 PUNTI		
N°	Sub – criterio	PUNTEGGIO MASSIMO
B1	Livelli di sicurezza offerti dall'impresa	22
B2	Livelli di qualità offerti dall'impresa	5

C Piano di sviluppo degli impianti: 45 PUNTI		
N°	Sub – criterio	PUNTEGGIO MASSIMO
C1	Adeguatezza dell'analisi di assetto di rete e degli impianti e della relativa documentazione	5
C2	Valutazione degli interventi di estensione e potenziamento della rete ed impianti	20



C3	Valutazione degli interventi per mantenimento in efficienza della rete ed impianti	10
C4	Innovazione tecnologica applicata al sistema di distribuzione	10

A. Offerta economica punti (28)

A1 Entità dello sconto tariffario rispetto alle tariffe fissate dall’Autorità, punteggio massimo di 13 punti

Si prendono in considerazione le migliori condizioni economiche in termini di ribasso, espresso come percentuale di un valore massimo dello sconto, che il gestore è tenuto a praticare ai clienti finali del proprio ambito rispetto alle tariffe approvate dall’Autorità. Al massimo valore di sconto percentuale, pari al 100%, corrisponde un valore massimo dello sconto, V_{Lim} , pari, in ciascun anno, alla somma dei seguenti valori:

- i. la quota annua di ammortamento, della differenza fra il valore complessivo di rimborso ai gestori uscenti e la somma delle immobilizzazioni nette di località appartenenti all’ambito, al netto dei contributi pubblici in conto capitale e dei contributi privati relativi ai cespiti di località, da ammortizzare nei 12 anni di durata dell’affidamento ed includendo in entrambi i parametri gli impianti con scadenza ope legis successiva alla gara; tale termine ha valore zero se la sopracitata differenza è negativa
- ii. gli oneri annuali versati al soggetto di cui all’articolo 2 comma 5, previsti nell’articolo 8 comma 2 del regolamento sui criteri di gara.

All’offerta con sconto percentuale S è attribuito il punteggio P pari a:

$$P = P_{max} \times S/S_{Lim}$$

dove P_{max} è il punteggio massimo di 13 punti

$S_{Lim} = 100\%$, al di sopra del quale non viene attribuito un punteggio addizionale.

In ciascun anno lo sconto tariffario in valore assoluto è pari a $S \cdot V_{Lim}$.

In caso in cui al momento della gara vi sia disaccordo, fra Ente locale e gestore uscente, sul valore di rimborso, lo sconto in valore assoluto da applicarsi sarà calcolato considerando in V_{Lim} il valore di rimborso di riferimento di cui all’art. 5, comma 16, del D.M. 226/2011 e s.m.i..

A2 Sconto sui corrispettivi di prestazioni di servizi all’utenza, punteggio massimo di 4 punti.

Si prendono in considerazione le migliori condizioni economiche in termini di ribasso percentuale (unico per tutte le voci) che il gestore è tenuto a praticare al cliente finale rispetto ai valori di riferimento dei corrispettivi di prestazione di servizi presenti nello schema di Contratto di servizio per le seguenti voci:

- Contributo di allacciamento (entro la lunghezza limite di 10 metri), pari a 500,00 €/PDR;



- Quota per supero della lunghezza limite per l'allacciamento, 40,00 €/m;
- Attivazione e disattivazione su richiesta del cliente finale della fornitura classi gruppi di misura $\leq G6$ = €/cad. 30,00;
- Attivazione e disattivazione su richiesta del cliente finale della fornitura classi gruppi di misura $> G6$ = €/cad. 45,00;
- costo voltura contatore tutti i calibri, 37 €/cad.;
- chiusura del punto di riconsegna per sospensione della fornitura per morosità del cliente finale:
 - contatori calibri fino a G6 (esito positivo), 85,00 €/cad.;
 - contatori calibri oltre G6 (esito positivo), 200,00 €/cad.;
 - contatori tutti i calibri (esito negativo), 63,00 €/cad.;
 - contatori tutti i calibri, annullamento intervento oltre i termini indicati dal TIMG, ma in un giorno precedente al giorno programmato dell'intervento, 31,00 €/cad.;
 - contatori tutti i calibri, annullamento intervento oltre i termini con intervento in corso, 42,00 €/cad.;
- cessazione di utenza pari a 30 € se il contatore è fino alla classe G6; 45 € per contatori più grandi.

All'offerta con il maggiore sconto (S_{max}) è attribuito il punteggio massimo P_{max} di 4 punti. Alle altre offerte (con sconto S) il punteggio è assegnato in maniera proporzionale, troncato alla seconda cifra decimale:

$$P = P_{max} \times S/S_{max}$$

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore di riferimento.

A3 Metri di rete per cliente per cui la concessionaria si impegna a realizzare estensioni successive, non previste nel piano di sviluppo. NON APPLICABILE, in quanto nell'ATEM solo un Comune non presenta obiettive condizioni di disagio.

A4 Metri di rete per cliente per cui la concessionaria si impegna a realizzare estensioni successive non previste nel piano di sviluppo in Comuni con particolari condizioni di disagio, per un punteggio massimo di 1 punto. In caso di estensioni della rete di distribuzione lo schema di contratto di servizio prevede l'impegno dell'impresa concessionaria ad estendere la rete nei Comuni caratterizzati dall'essere classificati quali comuni montani o parzialmente montani, anche se non previsto inizialmente nel piano di sviluppo degli impianti, purché sui nuovi tronchi sia assicurato



almeno un cliente finale, che richieda l'allacciamento e l'attivazione della fornitura, per ogni 25 (Mr) metri di nuove condotte. All'offerta che prevede il valore più alto di metri di nuove condotte per cliente, Mmax viene attribuito il massimo punteggio Pmax. Alle altre offerte con un'offerta di M metri di rete viene attribuito un punteggio, pari a:

$$P = P_{max} \times (M - Mr) / (M_{max} - Mr)$$

dove Pmax = 1 punto

La Stazione Appaltante stabilisce un limite alla lunghezza massima di estensione al di sopra del quale non viene attribuito un punteggio aggiuntivo dove il punteggio $P \equiv P_{max}$ per $M \geq M_{Lim}$.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore di riferimento. Mlim = 100 m

A5 Percentuale della remunerazione del capitale di località relativo ai servizi di distribuzione e misura e della relativa quota di ammortamento annuale, a favore degli Enti locali concedenti, per un punteggio massimo di 5 punti

All'offerta in cui l'impresa si impegna a corrispondere annualmente a tutti gli Enti locali la percentuale A della somma della remunerazione del capitale di località relativo ai servizi di distribuzione e misura e della relativa quota di ammortamento annuale, indipendentemente se l'impianto è di proprietà del gestore o dell'Ente locale concedente, è attribuito un punteggio pari a:

$$P = P_{max} \times A / A_{Lim}$$

dove Pmax è il punteggio massimo di 5 punti e ALim è la soglia del 10% al di sopra della quale non viene attribuito nessun punteggio aggiuntivo ($P = P_{max}$ per $A \geq A_{Lim}$)

A6 Investimenti di efficienza energetica nell'ambito gestito aggiuntivi rispetto agli obblighi del distributore, per un punteggio massimo di 5 punti

Gli investimenti di efficienza energetica da effettuare nell'ambito gestito, addizionali rispetto agli eventuali obiettivi annuali del distributore di gas naturale previsti dall'articolo 4, comma 4, del decreto ministeriale 28 dicembre 2012, e sue successive modificazioni e integrazioni, che danno luogo all'emissione di titoli di efficienza energetica il cui valore è riconosciuto agli Enti locali concedenti con le modalità di cui all'articolo 8, comma 6. I titoli di efficienza energetica, associati ai risparmi certificati dal GSE, utilizzabili per soddisfare gli impegni assunti dal distributore in sede di gara, devono derivare da progetti di riduzione dei consumi di energia primaria nel territorio dell'ambito oggetto di gara, aventi data di prima attivazione successiva al 10 febbraio 2012. Il distributore può anche acquistare sulla piattaforma di mercato e/o tramite specifici accordi, i titoli relativi ai risparmi di energia primaria ottenuti in uno specifico periodo di rendicontazione da progetti eseguiti, alle medesime condizioni, da altri soggetti. Sono ammissibili tutte le tipologie di titoli, in particolare quelle previste dai decreti ministeriali 20 luglio 2004 e successive modificazioni ed integrazioni, dal decreto legislativo 3 marzo 2011, n. 28 e dal decreto ministeriale 28 dicembre 2012, relative a riduzione dei consumi sugli usi finali di gas naturale o di energia elettrica, o in riduzione di altri combustibili, dal decreto ministeriale 5 settembre 2011, pubblicato in gazzetta ufficiale del 19 settembre 2011, n.218, relativamente a impianti di cogenerazione ad alto



rendimento, in caso di titoli non ritirati direttamente dal GSE, nonché i risparmi di energia primaria derivati da interventi per rendere più efficienti le reti elettriche o del gas naturale di cui all'articolo 29, comma 3, del decreto legislativo 3 marzo 2011, n. 28 e successive modifiche ed integrazioni. Il GSE, in qualità di soggetto responsabile dell'attività di gestione del meccanismo di certificazione dei titoli di efficienza energetica, entro 120 giorni dalla pubblicazione del presente decreto, definisce apposite procedure operative per la registrazione degli obblighi assunti in fase di gara dal distributore nonché per l'annullamento su base annuale dei risparmi associati agli interventi di efficienza energetica che sono utilizzati dal distributore d'ambito per l'assolvimento dell'obbligo assunto in sede di gara, e l'identificazione territoriale dei titoli stessi. Le procedure sono approvate dal Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica sentita l'Autorità. Il GSE verifica il rispetto degli obiettivi annuali e comunica l'esito al distributore, al Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica, all'Autorità e al soggetto individuato ai sensi dell'articolo 2, comma 5, del presente regolamento. Il gestore, nell'offerta di gara, può versare agli enti locali l'ammontare pari al valore dei titoli di efficienza energetica corrispondenti agli interventi di efficienza energetica previsti nel bando di gara e offerti secondo le modalità definite nello schema di disciplinare di gara tipo. Il valore dei titoli di efficienza energetica da corrispondere agli enti locali è determinato e versato ogni anno secondo le disposizioni di cui all'articolo 8, comma 6 del DM 226/11 e s.m..

Il parametro da considerare è la percentuale di titoli di efficienza energetica addizionali (T) che l'impresa aggiudicataria si impegna ad ottenere, nell'anno t, rispetto all'obbligo che avrebbe un distributore che distribuisca una quantità di gas naturale pari a quella effettivamente distribuita dal concessionario nell'ambito oggetto di gara, nell'anno t-2 (due anni antecedenti all'anno considerato), prescindendo però dal numero delle utenze. Il valore assoluto dell'obbligo cambia anche a causa del progressivo affidamento degli impianti e della evoluzione degli obiettivi nazionali. In pratica, l'obiettivo annuale relativo all'anno t di titoli di efficienza energetica nell'ambito j, q_{ambj} , è espresso dalla seguente formula:

$$q_{ambj} = (V_{comambj} / \sum V_{obi}) * T * Ob_{naz}$$

dove

$V_{comambj}$ è il volume di gas distribuito nell'anno t-2 nei Comuni dell'ambito j gestiti nell'anno t-2 in concessione di ambito, che il gestore comunica all'Autorità nell'anno t-1;
 $\sum V_{obi}$ è il volume di gas distribuito nazionalmente dai soggetti obbligati nell'anno t-2 in base al decreto ministeriale 28 dicembre 2012 e successive modifiche e integrazioni, comunicato dall'Autorità nell'anno t-1;

Ob_{naz} sono gli obblighi quantitativi nazionali annui di incremento dell'efficienza energetica degli usi finali di gas naturale nell'anno t di cui all'articolo 4, comma 4, del decreto ministeriale 28 dicembre 2012 e successive modifiche e integrazioni;

T è la percentuale annuale di titoli di efficienza energetica addizionali offerti in sede di gara.

Il punteggio per l'impresa che offre una percentuale annuale T di titoli di efficienza energetica addizionali è pari a:



$$P = P_{\max} \times T/T_{\max}$$

dove $P = P_{\max}$ è il punteggio massimo attribuibile a tale criterio

$T_{\max} = 20\%$ è il valore soglia, al di sopra del quale il punteggio non viene incrementato, della percentuale di titoli di efficienza energetica addizionali rispetto all'obbligo annuale che avrebbe un distributore che distribuisca una quantità di gas naturale pari a quello effettivamente distribuito dal concessionario, due anni antecedenti a ciascun anno d'obbligo, nell'ambito oggetto di gara.

L'obiettivo annuale è comunicato ai distributori d'ambito dal GSE in base alle informazioni relative ai volumi distribuiti raccolte dall'Autorità. Entro maggio dell'anno $t+1$ il distributore comunica al GSE i risparmi certificati che intende annullare per rispettare l'obiettivo dell'anno t , maggiorato di eventuali quote aggiuntive derivanti dalle compensazioni dei due anni precedenti. GSE procede alla verifica e comunica l'esito al distributore, al Ministero dello sviluppo economico, all'Autorità e al soggetto individuato ai sensi dell'articolo 2, comma 5 del decreto ministeriale 12 novembre 2011, n. 226. Il distributore può compensare la quota residua nel biennio successivo senza incorrere nelle penali.

Nel caso di non raggiungimento degli obiettivi il distributore deve comunque versare agli Enti locali concedenti comunque un ammontare pari al valore dei titoli di efficienza energetica per cui si è impegnato in sede di gara, al prezzo unitario fissato dall'Autorità e con le modalità indicate all'articolo 8 comma 6 del regolamento sui criteri di gara. Inoltre, nel caso di non compensazione degli obiettivi dell'anno precedente all'ultimo trascorso, il distributore è soggetto al pagamento della penale di cui all'articolo 13, comma 5, che viene applicata dal soggetto individuato ai sensi dell'articolo 2, comma 5, del decreto ministeriale 12 novembre 2011, n. 226, per mancato rispetto del parametro di gara offerto, come specificato nel contratto di servizio.

Il primo anno di obbligo è il terzo dall'inizio della concessione, in quanto gli obblighi sono basati sul volume di gas distribuito nell'anno $t-2$.

Per la verifica del raggiungimento degli obiettivi nell'ultimo anno di concessione, che avverrà nell'anno successivo alla cessazione del servizio, il distributore, alla cessazione del servizio, deve versare a garanzia un deposito cauzionale pari all'eventuale penale, mediante fidejussione bancaria o polizza fideiussoria.

Qualora l'impresa effettui investimenti che diano luogo in un anno a un numero di titoli di efficienza energetica addizionali maggiore dell'obiettivo dell'anno in esame, determinato sulla base della percentuale offerta in sede di gara, i titoli di efficienza in eccesso possono essere utilizzati per soddisfare l'obiettivo di titoli di efficienza addizionali degli anni successivi.

NB. Come previsto dalla Legge n. 118/2022, l'aggiudicatario potrà versare alla Stazione Appaltante il controvalore dei titoli corrispondente agli interventi di efficienza energetica, con le modalità indicate all'art. 8, comma 6, del regolamento sui criteri di gara; in tal caso si chiarisce che l'ammontare del controvalore dei titoli aggiuntivi di efficienza energetica, valutati nel limite del 20% dei titoli obbligatori e nel valore unitario di € 250 per ogni titolo, corrisponde, nei 10 anni di concessione, a € **2.628.945,00**. Invece, qualora l'aggiudicatario non si avvalga della L. 118/2022, ha l'obbligo di realizzare gli interventi di efficientamento energetico o di acquistare i titoli equivalenti all'interno dell'ambito: in questa fattispecie, si applicherà la penale, prevista all'art. 33.4 dello Schema di contratto a cui si rinvia, se l'aggiudicatario risultasse inadempiente.



Il valore di cui sopra di € **2.628.945,00** è stato determinato dalla Stazione Appaltante moltiplicando il numero di TEE obbligo dell'Atem per un valore del titolo di TEE medio di € 250 per la percentuale massima di offerta (20%) e per 10 anni.

Offerta tecnica: 72 punti.

B. Criteri di sicurezza e qualità, 27 punti

B.1 Livelli di sicurezza offerti dall'impresa, per un punteggio massimo di 22 punti.

1. Si prendono in considerazione i livelli incrementali, rispetto ai livelli obbligatori o al livello generale, per il tempo di pronto intervento, fissati dall'Autorità, che l'impresa concorrente si impegna a rispettare nell'ambito oggetto di gara in ciascun anno del periodo di affidamento, per i seguenti parametri di sicurezza:
 - I. percentuale annua di rete di media e alta pressione sottoposta ad ispezione, di cui all'articolo 6 della Regolazione della qualità dei servizi di distribuzione e misura del gas allegata alla deliberazione dell'Autorità 569/2019/R/gas e s.m.i.;
 - II. percentuale annua di rete di bassa pressione sottoposta ad ispezione, di cui all'articolo 7 della Regolazione della qualità dei servizi di distribuzione e misura del gas allegata alla deliberazione dell'Autorità 569/2019/R/gas e s.m.i.;
 - III. percentuale di chiamate di pronto intervento con tempo di arrivo entro 60 minuti, di cui all'articolo 12 della Regolazione della qualità dei servizi di distribuzione e misura del gas allegata alla deliberazione dell'Autorità 569/2019/R/gas e s.m.i.;
 - IV. numero annuo convenzionale di misure del grado di odorizzazione di gas per migliaio di clienti finali effettuate nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 10 della Regolazione della qualità dei servizi di distribuzione e misura del gas allegata alla deliberazione dell'Autorità 569/2019/R/gas e s.m.i..

I livelli incrementali offerti da ciascun concorrente sono rappresentati dagli indicatori I_{IRMA} , I_{IRB} , I_{PI} e I_{OD} rispettivamente per i parametri di cui ai precedenti punti I), II), III) e IV) definiti come indicato ai commi 2, 3, 4 e 5. Nel caso in cui dalle formule indicate nei commi successivi si ottenesse per uno degli indicatori un valore inferiore a zero il valore dell'indicatore sarà posto convenzionalmente pari a zero, mentre, nel caso in cui si ottenesse un valore superiore a 100 l'indicatore sarà convenzionalmente posto pari a 100.

2. L'indicatore I_{IRMA} , relativo al parametro "percentuale annua di rete di media e alta pressione sottoposta ad ispezione", è valutato con la seguente formula, con troncamento alla seconda cifra



decimale:

$$I_{IRMA} = (L_{E,IRMA} - L_{O,IRMA}) / (L_{U,IRMA} - L_{O,IRMA}) \times 100$$

dove:

$L_{O,IRMA}$ è il livello obbligatorio per il parametro considerato, definito dall'Autorità per l'energia e il gas nella regolazione per la qualità del servizio di distribuzione del gas nel periodo di regolazione vigente al momento dell'emissione del bando di gara (o in sede di verifica, nell'anno in cui è effettuata la verifica, se il valore è stato deliberato dall'Autorità prima della data di pubblicazione del bando di gara, altrimenti pari al valore dell'ultimo anno, deliberato dall'Autorità prima della data di pubblicazione del bando di gara) *(ai soli fini dell'impegno offerto in sede di gara e della relativa verifica, il livello obbligatorio previsto dall'Autorità per l'ispezione delle tubazioni di materiali più diffusi nel periodo 2020-2025, pari a 100% della rete in tre anni mobili, è considerato nella formula pari a 33,3%);*

$L_{E,IRMA}$ (in sede di gara) è il livello che l'impresa concorrente si impegna a rispettare in ciascun anno del periodo di affidamento per il parametro in esame in tutti gli impianti dell'ambito oggetto di gara (in sede di verifica, è il valore effettivo nell'anno nell'ambito);

$L_{U,IRMA}$ è il livello utile per il massimo punteggio per la percentuale annua di rete di media e alta pressione sottoposta ad ispezione *(70% per le gare effettuate nel periodo 2020-2025)*.

3. L'indicatore I_{IRB} , relativo al parametro "percentuale annua di rete di bassa pressione sottoposta ad ispezione", è valutato con la seguente formula, con troncamento alla seconda cifra decimale:

$$I_{IRB} = (L_{E,IRB} - L_{O,IRB}) / (L_{U,IRB} - L_{O,IRB}) \times 100$$

dove:

$L_{O,IRB}$ è il livello obbligatorio per il parametro considerato, definito dall'Autorità per l'energia e il gas nella regolazione per la qualità del servizio di distribuzione del gas nel periodo di regolazione vigente al momento dell'emissione del bando di gara (o in sede di verifica, nell'anno in cui è effettuata la verifica, se il valore è stato deliberato dall'Autorità prima della data di pubblicazione del bando di gara, altrimenti pari al valore dell'ultimo anno, deliberato dall'Autorità prima della data di pubblicazione del bando di gara) *(ai soli fini dell'impegno offerto in sede di gara e della relativa verifica, il livello obbligatorio previsto dall'Autorità per l'ispezione delle tubazioni di materiali più diffusi nel periodo 2020-2025, pari a 100% della rete in quattro anni mobili, è considerato nella formula pari a 25%);*

$L_{U,IRB}$ è il livello utile per il massimo punteggio per la percentuale annua di rete di bassa pressione sottoposta ad ispezione *(50% per le gare effettuate nel periodo 2020-2025)*;



$L_{E,IRB}$ è definito come $L_{E,IRMA}$ per il parametro considerato.

4. L'indicatore I_{PI} , relativo al parametro percentuale di chiamate di pronto intervento con tempo di arrivo entro 60 minuti, è valutato con la seguente formula, con troncamento alla seconda cifra decimale:

$$I_{PI} = (L_{E,PI} - L_{G,PI}) / (L_{U,PI} - L_{O,PI}) \times 100$$

dove

$L_{O,PI}$ = è il livello obbligatorio per la percentuale di chiamate di pronto intervento con tempo di arrivo entro 60 minuti definito dall'Autorità per l'energia e il gas nella regolazione per la qualità del servizio di distribuzione del gas nel periodo di regolazione vigente al momento dell'emissione del bando di gara (o in sede di verifica, nell'anno in cui è effettuata la verifica, se il valore è stato deliberato dall'Autorità prima della data di pubblicazione del bando di gara, altrimenti pari al valore dell'ultimo anno, deliberato dall'Autorità prima della data di pubblicazione del bando di gara) (90% per il periodo 2020-2025);

$L_{U,PI}$ è il livello utile per il massimo punteggio per la percentuale di chiamate di pronto intervento con tempo di arrivo entro 60 minuti (99% per le gare effettuate nel periodo 2020-2025);

$L_{E,PI}$ è definito come $L_{E,IRMA}$ per il parametro considerato.

$L_{G,PI}$ = è il livello generale per la percentuale di chiamate di pronto intervento con tempo di arrivo entro 60 minuti definito dall'Autorità per l'energia e il gas nella regolazione per la qualità del servizio di distribuzione del gas nel periodo di regolazione vigente al momento dell'emissione del bando di gara (o in sede di verifica, nell'anno in cui è effettuata la verifica, se il valore è stato deliberato dall'Autorità prima della data della lettera di invito a presentare l'offerta di gara, altrimenti pari al valore dell'ultimo anno, deliberato dall'Autorità prima della data della lettera di invito a presentare l'offerta di gara).

5. L'indicatore I_{OD} , relativo al parametro "numero annuo di misure del grado di odorizzazione di gas, che risultano conformi, per migliaio di clienti finali", è valutato con la seguente formula:

$$I_{OD} = (L_{E,OD} - L_{O,OD}) / (L_{U,OD} - L_{O,OD}) \times 100$$

dove:

$$L_{O,OD} = (\sum NOD_{min, i} \times NU_i) / \sum NU_i$$

dove:



$NOD_{min,i}$ (valore NOD_{min} come valutato nell'articolo 10, comma 10.5 del Testo unico della regolazione di qualità del servizio per il periodo 2020-2025) è il numero minimo di misure del grado di odorizzazione prescritto dall'Autorità per l'energia e il gas nella regolazione per la qualità del servizio di distribuzione del gas nell'anno dell'emissione del bando di gara (o in sede di verifica, nell'anno in cui è effettuata la verifica, se il valore è stato deliberato dall'Autorità prima della data di pubblicazione del bando, altrimenti pari al valore dell'ultimo anno, deliberato dall'Autorità prima della data di pubblicazione del bando), per lo specifico impianto i di distribuzione appartenente all'ambito oggetto di gara;

NU_i è il numero dei clienti dell'impianto di distribuzione i al 31 dicembre dell'anno precedente all'emissione del bando di gara (o, in sede di verifica, all'anno in cui è effettuata la verifica).

La sommatoria è estesa a tutti gli impianti oggetto di gara.

$L_{U,OD}$ = è il livello utile per il massimo punteggio per il numero annuo di misure del grado di odorizzazione di gas, che risultano conformi, per migliaio di clienti finali (*pari a $3 \times L_{O,OD}$ per le gare effettuate nel periodo 2020-2025*).

$L_{E,OD}$ è definito come $L_{E,IRMA}$ per il parametro considerato. Sono considerate valide solo le misure eseguite mediante analisi gascromatografica, in campo o tramite un invio di un campione di gas prelevato dall'impianto ad un laboratorio accreditato SINAL.

6. Ad ogni impresa concorrente viene attribuito un punteggio complessivo P_{sic} relativo agli impegni sulla sicurezza con la seguente formula, con troncamento alla seconda cifra decimale:

$$P_{sic} = I_{sic} \times P_{max,sic} = (0,0015 \times I_{IRMA} + 0,0015 \times I_{IRB} + 0,005 \times I_{PI} + 0,002 \times I_{OD}) \times P_{max,sic}$$

dove:

$P_{max,sic}$ è il punteggio massimo attribuito al criterio sulla sicurezza e pari a 22 punti.

I_{sic} è il livello complessivo incrementale sugli impegni della sicurezza, rispetto agli obblighi fissati dall'Autorità.

7. L'offerta deve essere accompagnata da una nota sull'organizzazione territoriale del pronto intervento che giustifichi il livello incrementale offerto IPI.
8. Ogni anno del periodo di affidamento il soggetto di cui all'articolo 2, comma 5 del regolamento sui criteri di gara, verifica il rispetto degli impegni assunti dall'impresa aggiudicataria sugli indicatori I_{IRMA} , I_{IRB} , I_{PI} e I_{OD} nell'anno precedente. Ai fini della verifica valgono le formule contenute nei commi 2, 3, 4 e 5 con adeguamento dei valori dei livelli $L_{O,IRMA}$, $L_{O,IRB}$, $L_{O,PI}$ e $L_{O,OD}$ ai valori per l'anno oggetto di verifica deliberati dall'Autorità prima della data di



pubblicazione del bando. Per gli anni in cui i valori per l'anno oggetto di verifica non sono stati deliberati prima della data di pubblicazione del bando, si utilizzano i valori dell'ultimo anno deliberati dall'Autorità prima della data di pubblicazione del bando. Nel periodo di affidamento i valori $L_{U,IRMA}$, $L_{U,IRB}$ e $L_{U,PI}$ rimangono invece costanti e pari ai valori fissati in sede di gara. Il valore di $L_{U,OD}$, pur rimanendo costante nella sua formulazione $L_{U,OD} = 3 \times L_{O,OD}$ viene adeguato al variare di $L_{O,OD}$.

B.2 Livelli di qualità offerti dall'impresa, per un punteggio massimo di 5 punti.

- i. Si prende in considerazione il livello incrementale offerto dall'impresa concorrente in tutti gli impianti di distribuzione dell'ambito per l'intero periodo di regolazione per il seguente parametro di qualità "tempo di esecuzione di lavori semplici", di cui all'articolo 51 della Regolazione della qualità dei servizi di distribuzione e misura del gas (RQDG 2020-2025) allegata alla deliberazione dell'Autorità 569/2019/R/gas, il cui livello specifico è definito in 10 giorni lavorativi dall'articolo 66 della citata delibera.

L'indicatore relativo al parametro è valutato con la formula seguente, ponendo l'indicatore convenzionalmente pari a zero nel caso in cui dalla formula si ottenga un valore negativo e pari a 100 nel caso in cui si ottenga un valore superiore a 100:

$$I_Q = (L_{O,Q} - L_{E,Q}) / (L_{O,Q} - L_{U,Q})$$

dove

$L_{E,Q}$ è il livello che l'impresa si impegna a rispettare in ciascun anno del periodo di affidamento per il parametro in esame in tutti gli impianti dell'ambito oggetto di gara (in sede di verifica, è il valore effettivo nell'anno ottenuto come media di tutte le prestazioni nell'ambito);

$L_{O,Q}$ è il livello specifico di qualità commerciale previsto dalla regolazione di qualità per il parametro considerato;

$L_{U,Q}$ 6 giorni lavorativi è il livello utile per il massimo punteggio (*stabilito dalla Stazione Appaltante, che non può essere inferiore al 50% del livello specifico di qualità commerciale previsto dalla regolazione della qualità vigente al momento dell'emissione del bando di gara*).

- ii. Ad ogni impresa concorrente viene attribuito un punteggio pari a:

$$P_Q = I_Q \times P_{\max,Q}$$

dove

$P_{\max,Q}$ è il punteggio massimo attribuibile al criterio sulla qualità e pari a 5 punti.

- iii. L'offerta deve essere accompagnata da una nota che descriva l'organizzazione dell'impresa, al fine di giustificare il livello incrementale offerto I_Q .



Ogni anno del periodo di affidamento il soggetto di cui all'articolo 2, comma 5 del regolamento sui criteri di gara, verifica il rispetto degli impegni assunti dall'impresa aggiudicataria sull'indicatore L_Q nell'anno precedente. Ai fini della verifica vale la formula di cui sopra con adeguamento del valore $L_{O,Q}$ al valore vigente nel Testo Unico della regolazione della qualità per l'anno oggetto di verifica, se deliberato dall'Autorità prima della data di pubblicazione del bando, altrimenti il valore dell'ultimo anno deliberato dall'Autorità prima della data di pubblicazione del bando. Nel periodo di affidamento il valore $L_{U,Q}$ rimane invece costante e pari al valore fissato in sede di gara.

C. Piano di sviluppo degli impianti, 45 punti.

Nella definizione dei criteri di valutazione dell'offerta la Stazione Appaltante, avvalendosi della potestà discrezionale alla stessa attribuita dalla legislazione in materia, si è determinata adeguandosi alla formulazione dei medesimi così come previsto nello schema di provvedimento attuativo della norma di legge di cui all'art. 6 L. 118/2022, ancorché il relativo iter di approvazione - dopo la definizione del contenuto del provvedimento da parte del Ministero competente di concerto con l'ARERA, e l'espletamento del sub procedimento di consultazione aperto agli Enti interessati - non sia stato ancora completato attraverso la prevista pubblicazione.

La Stazione Appaltante ha definito le **“Linee guida programmatiche d'ambito” contenenti gli interventi di estensione delle reti suddivisi per Comune (Allegato “G”)**.

Ogni concorrente redige un progetto di dettaglio partendo dai documenti guida per gli interventi di estensione, manutenzione e potenziamento degli impianti di distribuzione nei singoli Comuni dell'ambito territoriale e dai relativi stati di consistenza divisi per proprietario.

Sono oggetto di progetto gli interventi di sviluppo e di ottimizzazione delle reti e degli impianti per l'adeguamento, ammodernamento e potenziamento degli impianti di distribuzione attuali, ai fini dell'affidabilità e della continuità del servizio, oltre che una loro estensione e potenziamento per far fronte alle nuove utenze acquisibili in funzione dei piani urbanistici dei Comuni, in accordo con quanto identificato nei documenti guida. Gli interventi proposti sono da realizzare nell'arco della durata dell'affidamento.

Il concorrente può, motivando adeguatamente le proprie scelte, ottimizzare quanto previsto dal documento guida e prevedere anche interventi integrativi, evidenziando i benefici a fronte dei corrispondenti costi.

Il progetto deve essere costituito da:

- una relazione tecnica che contiene il programma dei lavori e illustra gli interventi;
- elaborati progettuali, in particolare planimetrie e schematiche illustrative degli interventi.

Il finanziamento di tutte le opere previste nel piano di sviluppo è a completo carico della società aggiudicataria.



Il piano degli interventi di sviluppo e di mantenimento degli impianti è valutato in base ai seguenti criteri:

- a. Adeguatezza dell'analisi di assetto di rete e degli impianti e della relativa documentazione;
- b. Valutazione degli interventi di estensione e potenziamento;
- c. Valutazione degli interventi per mantenimento in efficienza della rete e degli impianti;
- d. Innovazione tecnologica, adottata in maniera accelerata o addizionale a quanto previsto dalla regolazione.

C.1. Adeguatezza dell'analisi di assetto di rete e degli impianti e della relativa documentazione, per un punteggio massimo di 5 punti

Il punteggio è attribuito mediante la griglia di sub – criteri in tabella 1 e utilizzando la seguente formula, troncando il valore alla seconda cifra decimale:

$$P = P_{max} \times \sum_{i=1}^{11} l_i / 22$$

Tab. 1 - Adeguatezza analisi assetto di rete e impianti e relativa documentazione ¹				
N°	Sub – criterio	Indicatore (I _i)		
1	Possesso di procedure aziendali (da allegare) che definiscono le modalità operative del processo di verifica dell'assetto di rete;	Si	No	
		2	0	
2	Estensione della verifica di rete (comprensiva del corretto dimensionamento dei Gruppi di Riduzione): a) sulla alta, media e bassa pressione; b) solo sulla alta e media pressione;	a)	b)	
		2	0	
3	Sono stati verificati i possibili sviluppi e ottimizzazioni di rete definite nei Documenti Guida;	Tutte	Alcune	Nessuna
		2	1	0
4	Estensione della simulazione nel tempo della verifica di rete: a) la verifica è stata effettuata solo con i consumi attuali; b) anche con i consumi previsti a fine concessione;	b)	a)	
		2	0	
5	Estensione della simulazione della verifica di rete a situazioni particolari: a) la verifica è stata effettuata solo in condizioni di normale funzionamento della rete con domanda minima dell'utenza;	a)	b)	c)
		0	1	2



	b) la verifica è stata effettuata anche in condizioni di normale funzionamento della rete con domanda massima dell'utenza; c) la verifica è stata effettuata anche in condizioni di emergenza (rotture sui punti di alimentazione della rete o sulla rete di alta/media pressione);			
6	È stato verificato il corretto dimensionamento delle cabine RE.MI: a) anche con i consumi previsti a fine concessione; b) solo con i consumi attuali; c) non è stato verificato;	a)	b)	c)
		2	1	0
7	Estensione della verifica del dimensionamento delle cabine RE.MI: a) la verifica è stata effettuata solo in condizioni di normale funzionamento della rete con domanda massima dell'utenza; b) la verifica è stata effettuata anche in condizioni di normale funzionamento della rete con domanda minima dell'utenza; c) la verifica è stata effettuata anche in condizioni di emergenza (fuori servizio);	c)	b)	a)
		2	1	0
8	È stata valutata la fattibilità tecnica dell'immissione nella rete di distribuzione di gas rinnovabile (capacità ricettiva, flessibilità, ecc.);	Si	No	
		2	0	
9	Completezza e chiarezza della relazione tecnica e relativi allegati a descrivere il modello di calcolo e la metodologia utilizzata;	Ottima	Sufficiente	Insufficiente
		2	1	0
10	Completezza e chiarezza della relazione tecnica e relativi allegati a descrivere i risultati della verifica;	Ottima	Sufficiente	Insufficiente
		2	1	0
11	Completezza e chiarezza del piano temporale degli interventi: a) identifica e giustifica gli elementi significativi e stabilisce un ordine di priorità; b) fa solo un sommario esame;	a)	b)	
		2	0	

¹ Riferita a tutti gli impianti oggetto dell'affidamento



C.2. Valutazione degli interventi di sviluppo e ottimizzazione della rete ed impianti, per un punteggio massimo di 20 punti

Il punteggio è attribuito mediante la griglia di sub – criteri in tabella 2 e utilizzando la seguente formula, troncando il valore alla seconda cifra decimale:

$$P = P_{max} \times \sum_{i=1}^6 l_i / 21$$

Tab. 2 Valutazione degli interventi di sviluppo e ottimizzazione della rete e degli impianti					
N°	Sub – criterio	Indicatore (l _i)			
1	Grado di dettaglio degli elaborati progettuali in conformità al D.Lgs. n. 36/2023: a) equivalente ad un progetto esecutivo; b) equivalente ad un progetto di fattibilità tecnica; c) nessuna delle casistiche precedenti;	a)	b)	c)	
		5	3	0	-
2	La scelta degli investimenti proposti segue una logica di ottimizzazione tecnica	Accurat a	Generica	No	
		4	2	0	
3	Proposte di sviluppo di rete: a) recepisce e ottimizza tutti gli interventi dello studio guida predisposte dalla Stazione Appaltante; b) recepisce tutti gli interventi dello studio guida predisposte dalla Stazione Appaltante senza ottimizzazione; c) ne recepisce più del 60% (in termini di sviluppo in metri); d) ne recepisce meno del 60%;	a)	b)	c)	d)
		3	2	1	0
4	Gli interventi di sviluppo e ottimizzazione delle reti e dei Gruppi di riduzione ¹ sono: a) attendibili e trovano giustificazioni nei documenti di offerta in particolare nell’analisi di assetto di rete b) solo parzialmente c) no <i>Nel caso di GRF si intende “Gruppo di riduzione finale della pressione con potenza ≥ 1200 kW con almeno 200 m di rete di bassa pressione a valle</i>	a)	b)	c)	
		3	1	0	
5	Gli interventi proposti permettono di migliorare la continuità del servizio in caso di disfunzioni della rete (magliature) e di favorire la fattibilità tecnica dell’immissione nella rete di distribuzione di gas rinnovabile (capacità ricettiva, flessibilità, ecc.): a) Sì; b) No;	a)	b)		
		2	0		



6	Le proposte di interventi relativi alle cabine RE.MI: a) recepiscono le finalità del progetto dello studio guida, ottimizzandolo e/o integrandolo con proposte condivisibili e adeguatamente giustificate; b) recepiscono quanto previsto nello studio guida; c) sono solo parzialmente giustificate; d) non sono giustificate	a)	b)	c)	d)
		4	2	1	0

C.3. Valutazione degli interventi per mantenimento in efficienza e abilitazione all'immissione di gas rinnovabile della rete e degli Impianti, per un punteggio massimo di 10 punti.

Il punteggio è attribuito mediante la griglia di sub – criteri in tabella 3 e utilizzando la seguente formula, troncando il valore alla seconda cifra decimale:

$$P = P_{\max} \times \sum_{i=1}^5 l_i / 12$$

Tab. 3 - Valutazione degli interventi per mantenimento in efficienza e abilitazione all'immissione di gas rinnovabile della rete e degli Impianti				
N°	Sub – criterio	Indicatore (I _i)		
		a)	b)	c)
1	Gli interventi di sostituzione proposti per rinnovo della rete hanno: a) giustificazione nella relazione tecnica e nei suoi allegati sulla base della vita utile dei componenti e dei riscontri evidenziati nei documenti guida ed in particolare nelle relazioni sullo stato della rete e degli impianti e garantiscono la compatibilità con l'immissione di gas rinnovabile; b) giustificazioni solo parziale; c) giustificazione insufficiente;	a)	b)	c)
		4	2	0
2	Gli interventi proposti di rinnovo allacciamenti utenti hanno: a) giustificazione nella relazione tecnica e nei suoi allegati sulla base della vita utile dei componenti e dei riscontri evidenziati nei documenti guida ed in particolare nelle relazioni sullo stato della rete e degli impianti e garantiscono la compatibilità con l'immissione di gas rinnovabile; b) giustificazione solo parziale; c) giustificazione insufficiente;	a)	b)	c)
		2	1	0
3	Gli interventi proposti di rinnovo RE.MI e GRF hanno: a) giustificazione nella relazione tecnica e nei suoi allegati sulla base della vita utile dei componenti e dei riscontri evidenziati nei documenti guida ed in particolare nelle relazioni sullo stato della rete e degli impianti e garantiscono la compatibilità con l'immissione di gas rinnovabile;	a)	b)	c)
		2	1	0



	b) giustificazione solo parziale; c) giustificazione insufficiente;			
4	Gli interventi proposti di rinnovo degli impianti di protezione catodica hanno: a) giustificazione nella relazione tecnica e nei suoi allegati sulla base della vita utile dei componenti e dei riscontri evidenziati nei documenti guida ed in particolare nelle relazioni sullo stato della rete e degli impianti e garantiscono la compatibilità con l'immissione di gas rinnovabile; b) giustificazione solo parziale; c) giustificazione insufficiente;	a)	b)	c)
		2	1	0
5	Quantità di rete complessivamente offerta per rinnovo rete ed allacciamenti, qualora nei sub-criteri 1 e 2 gli interventi sono considerati adeguatamente giustificati (dove: M_{off} sono i metri offerti dal concorrente, se gli interventi sono ritenuti adeguatamente giustificati, e M_{max} sono i metri massimi offerti ritenuti adeguatamente giustificati). <i>Relativamente ai metri che saranno offerti per il rinnovo degli allacciamenti, saranno presi in considerazione sia i metri interrati che quelli aerei.</i>	$I_5 = 2 \times (M_{off}) / M_{max}$		

C.4. Innovazione tecnologica, per un punteggio massimo di 10 punti

Il punteggio sarà attribuito mediante la griglia di sub – criteri in tabella 4 e utilizzando la seguente formula, troncando il valore alla seconda cifra decimale:

$$P = P_{max} \times \sum_{i=1}^7 I_i / 25$$

i=1

N°	Sub – criterio	Indicatore (I _i)
1	Affidabilità dei metodi e strumenti per la gestione ottimizzata delle reti proposti nell'offerta tecnica: interventi finalizzati alla riduzione delle emissioni di CO ₂ equivalenti a) adeguata giustificazione in merito alla fattibilità tecnica dei medesimi interventi; b) giustificazione solo parziale; c) giustificazione insufficiente;	a) 5 b) 2 c) 0
2	Affidabilità dei metodi e strumenti per la gestione ottimizzata delle reti proposti nell'offerta tecnica: interventi finalizzati a incrementare la possibilità di iniezione, distribuita lungo le reti di distribuzione, di gas rinnovabile a) adeguata giustificazione in merito alla fattibilità tecnica dei medesimi interventi; b) giustificazione solo parziale; c) giustificazione insufficiente;	a) 4 b) 2 c) 0
3	Affidabilità dei metodi e strumenti per la gestione ottimizzata delle reti proposti nell'offerta tecnica: Riduzione delle emissioni fuggitive di gas dalle reti e impianti a) adeguata giustificazione in merito alla fattibilità tecnica dei medesimi interventi; b) giustificazione solo parziale; c) giustificazione insufficiente;	a) 4 b) 2 c) 0



4	Affidabilità negli utilizzi innovativi su infrastrutture gas per incremento dell'efficienza energetica proposte nell'offerta tecnica: recupero di energia dai salti di pressione nelle stazioni di decompressione di primo salto a) adeguata giustificazione in merito alla fattibilità tecnica dei medesimi interventi; b) giustificazione solo parziale; c) giustificazione insufficiente	a) 2 b) 1 c) 0
5	Affidabilità negli utilizzi innovativi su infrastrutture gas per incremento dell'efficienza energetica proposte nell'offerta tecnica: Incremento dell'efficienza energetica tramite riduzione dei autoconsumi nelle stazioni di decompressione di primo salto a) adeguata giustificazione in merito alla fattibilità tecnica dei medesimi interventi; b) giustificazione solo parziale; c) giustificazione insufficiente	a) 3 b) 1 c) 0
6	Affidabilità negli utilizzi innovativi su infrastrutture gas per incremento dell'efficienza energetica proposte nell'offerta tecnica: adozione di strumenti innovativi hardware/software finalizzati all'ottimizzazione della gestione delle reti a) adeguata giustificazione in merito alla fattibilità tecnica dei medesimi interventi; b) giustificazione solo parziale; c) giustificazione insufficiente;	a) 4 b) 2 c) 0
7	Affidabilità negli utilizzi innovativi su infrastrutture gas per incremento dell'efficienza energetica proposte nell'offerta tecnica: tecnologie per manutenzione predittiva a) adeguata giustificazione in merito alla fattibilità tecnica dei medesimi interventi; b) giustificazione solo parziale; c) giustificazione insufficiente;	a) 3 b) 1 c) 0

2. PIANO INDUSTRIALE E VERIFICA DI OFFERTE ANOMALE

L'offerta deve essere corredata, pena l'esclusione dalla gara, dal **Piano industriale previsionale** per gli anni di durata dell'affidamento redatto secondo lo schema del flusso di cassa operativo contenuto nell'**allegato "F"** – Schema piano industriale, che dovrà consentire di verificare la sostenibilità economico-finanziaria degli interventi proposti e delle condizioni offerte.

L'offerta, al solo fine della giustificazione delle condizioni offerte e della verifica della sostenibilità economica degli investimenti proposti e delle condizioni offerte e, quindi, dell'identificazione di offerte anomale, è corredata dal piano industriale previsionale per



gli anni di durata dell'affidamento redatto secondo lo schema contenuto nell'allegato F.

Il piano deve essere corredato anche da:

- a. piano degli investimenti;
- b. piano degli ammortamenti;
- c. una nota illustrativa per dimostrare l'attendibilità delle ipotesi tecnico – economiche e finanziarie in cui risulti quantomeno:
 - i. la metodologia utilizzata per la valutazione dei ricavi, tenuto conto della riconoscibilità tariffaria degli interventi proposti nel piano di sviluppo;
 - ii. la composizione e la giustificazione dei costi di gestione e dei costi indiretti/generali allocati sulla concessione. In particolare, è richiesta una descrizione dettagliata degli organici tecnici del distributore ed i servizi esterni di cui si avvarrà, nonché l'attrezzatura materiale e l'equipaggiamento di cui disporrà per l'esecuzione del servizio, oltre ai costi operativi unitari. Inoltre, devono essere evidenziati i costi e le modalità di calcolo correlati ai livelli di sicurezza e qualità offerti;
 - iii. la composizione e la giustificazione degli eventuali altri oneri derivanti dall'affidamento, quali gli oneri a favore dei proprietari degli impianti, se diversi dal gestore;
 - iv. gli investimenti materiali, valutati secondo il prezzario allegato allo schema di contratto di servizio di cui all'articolo 9, comma 9, ed il loro piano di ammortamento. Nel caso in cui vengano utilizzati valori diversi, devono essere giustificati. Si precisa che il prezzario da utilizzare ai fini degli interventi proposti nel piano industriale e da considerare come allegato allo schema di contratto di servizio è il Prezzario della Regione Lombardia in vigore alla data di pubblicazione del bando. Laddove vi siano voci di prezzo non contemplate nel suddetto prezzario si applica quanto stabilito dalle Linee Guida 22 Maggio 2014.
 - v. la composizione e giustificazione degli investimenti immateriali, incluse le spese di gara e il valore di rimborso ai gestori uscenti.
 - vi. il valore residuo risultante al termine dell'affidamento;
 - vii. le forme di finanziamento che saranno utilizzate.

Il documento **allegato "F"** riporta sia lo schema secondo cui andrà redatto il Flusso di cassa operativo, sia le istruzioni per la sua redazione, sia informazioni più dettagliate che deve contenere la nota illustrativa.

Le offerte che conducessero ad un Tasso Interno di Redditività (T.I.R.), calcolato al netto delle imposte, inferiore al **4%**, in termini reali, **saranno considerate soggette a verifica di anomalia.**



La Commissione verificherà la congruità delle ipotesi a base del Piano industriale e può richiedere giustificazioni.

In particolare, la Commissione valuterà le eventuali anomalie dei costi di gestione del concorrente: in particolare, qualora i costi di gestione del concorrente siano inferiori ai valori limite contenuti nell'Allegato "F", la Commissione procede alla verifica della congruità dell'offerta.

Inoltre, la Commissione verifica che la struttura ed i valori del piano industriale siano in accordo con le istruzioni contenute nell'Allegato "F", che i ricavi siano congruenti con la regolazione in vigore e che la valutazione degli investimenti unitari non si discosti da quella degli altri concorrenti.

Per gli altri casi di identificazione di offerte anomale e per il procedimento di verifica si applicano le previsioni dell'articolo 16 del Regolamento sui criteri di gara di cui al D.M. 12 novembre 2011, n. 226. Per quanto non qui disciplinato si veda il successivo paragrafo 6.4 a cui si rinvia.

2.A SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

2.A.1 Soggetti ammessi

Sono ammessi alla gara gli operatori economici che siano in possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale indicati nei successivi punti.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata. I raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti possono partecipare alla procedura di gara anche se non ancora costituiti, in conformità a quanto disposto dall'art. 68 del codice. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti ai sensi dell'art. 68 del codice.

I consorzi di cui all'articolo 65 del codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a gage di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);



- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro il periodo stabilito, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

2.A.2 Requisiti di Partecipazione

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei seguenti requisiti:

- a) **requisiti di ordine generale** di cui all'art. 94 e segg. del D.lgs. n. 36/2023 e all'art. 10, commi 1, 2, 3 e 4 del Regolamento sui criteri di gara di cui al DM 226/11. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al presente punto devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

In materia di self cleaning si applica quanto previsto dall'art. 96, co. 6, del codice.

- b) il **requisito di idoneità professionale di cui all'art. 100, co. 3 del codice** e all'art. 10, co. 6 del Regolamento sui criteri di gara, consistente nell'iscrizione nel Registro delle imprese per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara e dunque con capacità di operare nell'ambito dei servizi di distribuzione del gas.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del codice;

- c) i requisiti di **capacità economica e finanziaria** di cui all'art. 10, comma 5 del Regolamento sui criteri di gara, consistenti **alternativamente** in:

- aver realizzato un fatturato medio annuo, nel triennio precedente all'anno di pubblicazione della gara, almeno pari a **€ 9.802.308,63** (50% del valore annuo del servizio di cui all'art. 3



del bando di gara) – cfr. art. 11, lett. c., punto i) del bando di gara);

- garanzie finanziarie, da parte di almeno due primari istituti di credito, attestanti che l'impresa, nel triennio precedente all'indizione della gara ha fatto fronte ai propri impegni e che ha la possibilità di accedere ad un credito di **€ 167.553.203,13** (somma del 50% del valore annuo del servizio e del valore di rimborso ai gestori uscenti - inclusi quelli degli impianti con scadenza ope legis successiva alla gara - anch'esso indicato al medesimo art. 11, lett. c., punto ii del bando di gara).

- d) i requisiti di **capacità tecnica** di cui all'articolo 10, comma 6, del Regolamento sui criteri di gara, tenendo conto che il numero di clienti effettivi nell'ambito di gara è pari a **87.590 pdr** (riferimento 31.12.2022).

Per i raggruppamenti temporanei d'impresa e i consorzi ordinari di concorrenti i requisiti di cui alle precedenti lettere a) e b) devono essere posseduti individualmente da ciascuno dei componenti il raggruppamento o il consorzio ordinario; i requisiti di cui alle precedenti lettere c) e d) devono essere posseduti cumulativamente dalle imprese partecipanti al raggruppamento o al consorzio.

3. CONTENUTO E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

3.1 Presentazione dell'offerta

Le imprese che intendono partecipare alla gara devono far pervenire le offerte di gara secondo le modalità indicate nel proseguo e quelle di cui all'art. 12 del bando di gara, a cui si rinvia.

Pena l'esclusione dalla gara, non sono ammesse offerte incomplete, parziali o condizionate.

Per essere ammesso alla procedura aperta il concorrente dovrà inviare la propria offerta entro e non oltre

le ore 16.30 del giorno 4 luglio 2025

1. per la **parte amministrativa ed economica, esclusivamente attraverso il sistema**, secondo le modalità illustrate di seguito e specificatamente indicate nelle "Guide e manuali utenti" di Sintel, nonché nel presente disciplinare e nel bando di gara;

2. per la **parte tecnica**, il concorrente dovrà far pervenire, con le modalità illustrate nel proseguo e indirizzando specificamente a:

COMUNE DI SONDRIO - UFFICIO CONTRATTI

Piazza Campello n. 1 - 23100 SONDRIO (SO)

entro e non oltre le ore 16.30 del giorno 4 luglio 2025



un plico chiuso e sigillato con modalità idonee a preservare l'integrità dello stesso e la segretezza del contenuto. All'esterno del plico dovrà essere riportata la ragione sociale del Concorrente (per i Concorrenti raggruppati o raggruppandi, la ragione sociale del Mandatario) e la seguente dicitura:

<< CIG B4923F72D3 procedura aperta per l'“Affidamento in concessione del servizio di distribuzione del gas naturale nell'ambito territoriale minimo (A.T.E.M.) di Como 3 - Impianto di Cernobbio e Nord - SONDRIO” – Non aprire>> o altra dicitura similare.

Come indicato al successivo punto 3.3 del presente disciplinare, al quale si rimanda, detto PLICO dovrà contenere, a sua volta, due distinte buste chiuse e sigillate con le medesime modalità evidenziate con riferimento al plico, riportanti all'esterno la ragione sociale del Concorrente (per i Concorrenti raggruppati o raggruppandi, la ragione sociale del Mandatario) e la dicitura, rispettivamente:

- **BUSTA 1 – Documentazione costituente offerta tecnica;**
- **BUSTA 2 – Documentazione costituente offerta tecnica riportante elementi e informazioni di carattere economico e finanziario.**

La mancata sigillatura delle buste 1 e/o 2 inserite nel plico, nonché la non integrità delle medesime tale da comprometterne la segretezza, saranno cause di esclusione dalla gara.

Si precisa inoltre che in ciascuna busta dovranno essere contenuti **su supporto magnetico non modificabile** (a titolo esemplificativo, non esaustivo, CD ROM e/o DVD e/o hard disk), **tutti i documenti (file) più avanti indicati**, utilizzando preferibilmente, ove presenti, i modelli forniti dalla Stazione Appaltante, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente dal concorrente.

Il plico deve pervenire in uno dei seguenti modi:

- mediante raccomandata del servizio postale statale;
- mediante consegna diretta o plico analogo alla raccomandata inoltrato da Corrieri specializzati, tassativamente negli orari di apertura al pubblico sottoindicati, all'URP del Comune di Sondrio – Piazza Campello n. 1 – piano terra, il quale ne rilascia apposita ricevuta, con attestazione della data e ora di ricevimento (apertura nei giorni feriali: 9:00-12:00/14:30-15:30).

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente; non saranno ammesse alla gara le Imprese i cui plichi perverranno all'Amministrazione dopo la scadenza del termine fissato per la ricezione degli stessi plichi e sopra indicato, e questo anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

Non saranno prese in considerazione le offerte tecniche, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate, che pervengano all'Amministrazione, dopo la scadenza del termine sopra indicato.

L'inosservanza del termine di presentazione delle offerte tecniche o delle prescrizioni che determinino incertezza assoluta sul contenuto e sulla provenienza dell'offerta sono causa di esclusione.



Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana; se presentata in lingua diversa dall'italiano deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive dovranno essere redatte ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive dovranno essere rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Ai sensi dell'art. 70 comma 4, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 saranno inammissibili le offerte ricevute oltre il termine indicato nel bando.

L'offerta vincola il concorrente per 270 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

I documenti amministrativi e l'offerta economica dovranno essere caricati esclusivamente attraverso la Piattaforma SINTEL.

3.2 CONTENUTO DELLA BUSTA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" DA CARICARE A SISTEMA

L'operatore economico, debitamente registrato in SINTEL, accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <https://www.ariaspa.it>

Come precisato nel documento Modalità Tecniche di Utilizzo della Piattaforma E - Procurement Sintel, in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato.zip (o equivalente).

Nella busta amministrativa deve essere inserita la seguente documentazione amministrativa firmata digitalmente:

- 1) Domanda di partecipazione (all. D);
- 2) [Eventuale] procura;
- 3) [Eventuali] garanzie finanziarie di due primari istituti di credito a comprova dei requisiti di capacità economico-finanziario (vedi punto 2.A.2, lett. c.), secondo pallino);
- 4) Documentazione/dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di capacità tecnica di cui al precedente punto 2.A.2, lett. d);
- 5) Copia del codice etico adottato dall'operatore economico (per i raggruppamenti temporanei d'impresa e i consorzi ordinari di concorrenti, copia del codice etico adottato da ciascuno dei componenti il raggruppamento o il consorzio ordinario);
- 6) Ulteriori allegati alla domanda di partecipazione;



- 7) eDGUE Response (documento di gara unico europeo – generato dalla piattaforma) di cui al successivo punto 2 (all. N);
- 8) Dichiarazioni integrative (all. O);
- 9) Patto d'integrità (approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 29.03.2023), contenuto nel documento costituente l'Allegato "P" al bando di gara, debitamente compilato e sottoscritto da parte del concorrente;
- 10) Certificato di avvenuto sopralluogo;
- 11) Garanzia provvisoria;
- 12) [Eventuale] copia delle certificazioni che giustificano la riduzione dell'importo della garanzia;
- 13) Copia della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- 14) Contratto di servizio sottoscritto digitalmente per accettazione;
- 15) Eventuale dichiarazione firmata digitalmente contenente i dettagli della documentazione amministrativa coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti della stessa sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata digitalmente della documentazione relativa alla "Documentazione amministrativa" adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici o commerciali. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni adottate e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali;
- 16) [Eventuale] documentazione in caso di avvalimento;
- 17) [Eventuale] documentazione per i soggetti associati;
- 18) [Eventuale] altra modulistica.

In qualsiasi fase delle operazioni di gara, si procederà a disporre l'ESCLUSIONE dalla gara per mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica, ovvero qualsiasi altra ipotesi di classificazione non corretta della documentazione tecnica e economica, qualora gli elementi forniti risultino idonei ad anticipare l'offerta economica.

Qui di seguito sono riportate le indicazioni di compilazione e le istruzioni specifiche per ciascun documento.

1. Domanda di partecipazione (Allegato D), in lingua italiana, redatta conformemente al DPR 28 dicembre 2000, n. 445 su carta intestata del concorrente e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa partecipante, o da un procuratore munito di procura speciale. In tal caso dovrà essere allegata la relativa procura in originale o in copia autentica notarile, salvo che i relativi poteri non compaiano sul certificato della CCIAA.

Nel caso di associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda di partecipazione dovrà essere resa e sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio.

La domanda va formulata utilizzando il format (allegato D) al Bando di gara e comunque riportando tutte le informazioni e dichiarazioni ivi contenute.

Inoltre la domanda di partecipazione deve contenere tutti gli allegati ivi richiesti in formato non modificabile, e precisamente:



- I. Eventualmente, qualora tutta o parte della documentazione prodotta e/o l'offerta sia sottoscritta da un procuratore: copia della procura scansata, salvo che i poteri del procuratore compaiono sul certificato della C.C.I.A.A.;
- II. Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. (o autocertificazione) ovvero documento equivalente se l'impresa non è di nazionalità italiana, come specificato nell'articolo 10, lettera a) del comma 6 del regolamento sui criteri di gara;
- III. (Eventualmente) Documentazione utile a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, solo in caso di dichiarazione affermativa in ordine alla sussistenza di rapporti di controllo con altre imprese partecipanti alla gara (cfr. punto 4 della Domanda di partecipazione);
- IV. Copia del Codice etico adottato dall'operatore economico (per i raggruppamenti temporanei di impresa e i consorzi ordinari di concorrenti, copia del codice etico adottato da ciascuno dei componenti il raggruppamento o il consorzio ordinario);
- V. Relazione di cui al punto 9, lett. a) della Domanda di partecipazione, in merito alla gestione delle situazioni di emergenza gas;
- VI. Organigramma di cui al punto 9, lett. b) della Domanda di partecipazione, con numero di addetti per ciascuna funzione centrale e nome dei responsabili, e documenti che identificano e provano la disponibilità dell'impresa di strutture, mezzi tecnici e sistemi informativi per soddisfare i requisiti dell'articolo 10, comma 6, lettera b, punto b.2.2 del regolamento sui criteri di gara; in particolare: 1) indicazione delle potenzialità attualmente disponibile e l'eventuale espansione per gestire nuovi impianti relativamente ai mezzi tecnici e sistemi informativi dedicati al controllo/telecontrollo delle reti, 2) mezzi tecnici e sistemi informativi dedicati alla verifica delle reti e alla progettazione di nuove reti, con indicazioni della potenzialità dei sistemi a gestire i principali elementi fisici (reti, cabine Remi, gruppi di decompressione) e attuale utilizzazione nella gestione in altri ambiti. 3) struttura organizzativa, dotazioni e architettura, principali funzionalità e potenzialità dei sistemi informativi preposti per la gestione delle operazioni previste dal codice di rete tipo, nonché dei sistemi centrali di elaborazione, dei sistemi di archiviazione e fatturazione, e delle modalità di comunicazione con le società di vendita;
- VII. Certificazione di qualità aziendale UNI ISO 9001 di cui al punto 10 della Domanda di partecipazione;
- VIII. Procedure di gestione delle operazioni di sicurezza nel rispetto delle norme tecniche vigenti, come previsto al punto 11 della Domanda di partecipazione;
- IX. Altra documentazione che il concorrente ritiene di presentare.

La domanda di partecipazione dovrà inoltre essere sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si farà riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:



- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche da un consorzio di cui all'articolo 65, comma 1, lettera b), c), d) ovvero una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

2 DGUE Response

Il concorrente potrà rendere le dichiarazioni concernenti il possesso dei requisiti di partecipazione alla presente procedura attraverso la presentazione del DGUE Response.

Il DGUE Response deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del dichiarante non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex articolo 94, commi 1, 2 del d.lgs. n. 36/2023, anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'articolo 94, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione ex articolo 94, commi 1, 2 allegando copia fotostatica del documento di



identità in corso di validità.

Gli Operatori Economici potranno generare il DGUE Response in formato xml a partire dalla Request messa a disposizione in documentazione di gara (Allegato N). Per farlo è possibile utilizzare il medesimo servizio messo a disposizione dal sito di Aria S.p.A nel portale <https://www.ariaspa.it>

La funzionalità che permette agli Operatori Economici di generare la eDGUE Response in formato xml è disponibile con link diretto presente in SINTEL nella sezione PROCEDURE.

Una volta predisposto il file xml eDGUE "Response" in SINTEL, **che non deve essere firmato né digitalmente né in modo olografo**, dovrà essere inserito all'interno di una **cartella zip unitamente al file eDGUE "Response" riepilogativo dello stesso in formato pdf** (il sistema SINTEL infatti una volta generato l'eDGUE "Response" in formato xml, permetterà di scaricare anche il relativo file riepilogativo in formato pdf).

N.B.: Solo la cartella zip contenente entrambi i file (xml e pdf) dovrà essere firmata digitalmente dall'operatore economico e caricata in SINTEL nella fase di presentazione dell'offerta.

Per ulteriori informazioni si consiglia di consultare il manuale "E-DGUE - CREAZIONE RESPONSE" presente in piattaforma a supporto degli operatori economici e al seguente link:

<https://www.ariaspa.it/wps/wcm/connect/0ab83d12-c3f1-4cba-b88c-f4c844d6a498/e-DGUE-Creazione+Response.pdf?MOD=AJPERES&CACHEID=ROOTWORKSPACE-0ab83d12-c3f1-4cba-b88c-f4c844d6a498-oZXmHm9>

Il modello di DGUE dovrà essere compilato dal concorrente nelle seguenti parti:

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di gara.

Parte II - Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Per l'esecuzione materiale degli interventi di cui agli articoli 10, 11, 12 e 13 dello Schema di contratto (documento Allegato "H") l'affidatario può avvalersi, mediante specifici contratti, di soggetti terzi di comprovata esperienza e capacità nel settore, i quali risultino in possesso dei necessari requisiti, in conformità alle disposizioni di cui alla vigente normativa anche in tema di appalti e di prevenzione del fenomeno mafioso. Il gestore risponde comunque degli obblighi derivanti dal contratto.

Parte III - Motivi di esclusione

Il concorrente dovrà dichiarare di possedere i "requisiti generali" previsti dall'art. 11, lettera a) del bando di gara.



Parte IV - Criteri di selezione

Il concorrente dovrà dichiarare di possedere tutte le “condizioni di partecipazione” prescritte dal bando di gara, compilando quanto segue.

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all' idoneità professionale, di cui al precedente punto 2.A.2, **lett. b)** del presente disciplinare e **all'art. 11 lett. b) del bando di gara**;
- la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economica e finanziaria di cui al precedente punto **2.A.2, lett. c)** del presente disciplinare e **all'art. 11 lett. c) del bando di gara**;
- la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità tecniche e professionali di cui al precedente punto **2.A.2, lett. d)** del presente disciplinare e **all'art. 11 lett. d) del bando di gara**.

Complessivamente, **dalla compilazione della parte IV deve emergere il possesso dei requisiti di cui al precedente punto 2.A.2, lett. b), c) e d) del presente disciplinare di gara.**

Parte VI -Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE dovrà essere presentato:

1. nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che parteciperanno alla procedura in forma congiunta;
2. nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se parteciperà l'intera rete, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
3. nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorrerà.

3 Avvalimento

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta, ai sensi degli artt. 183, co. 9 e 104 del codice.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dei requisiti di idoneità professionale.



L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti di ordine generale e quelli di ordine speciale oggetto di avalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata della concessione, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avalimento (così come indicate nel contratto di avalimento).

Nel caso di avalimento finalizzato all'acquisizione del requisito di capacità tecnico professionale, il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario. Nel caso di avalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avalimento è inserito nella busta tecnica.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione Appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

4. Dichiarazioni integrative al DGUE

Le dichiarazioni integrative al DGUE, rese e sottoscritte ai sensi del DPR 445/2000, sono redatte preferibilmente dal concorrente secondo il modello Allegato "O" al bando di gara e contengono tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE). In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65,



comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio. Le dichiarazioni integrative indicano inoltre: - i dati generali dell'operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione, non contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), quali:

- i. di aver preso visione e di soddisfare i requisiti generali e requisiti speciali previsti nel presente disciplinare;
- ii. di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- iii. di aver preso visione di tutta la documentazione di gara e, in particolare, delle condizioni riportate nel contratto di servizio per la distribuzione del gas naturale e di accettarle tutte indistintamente, senza alcuna riserva;
- iv. di aver preso visione degli elaborati relativi alla consistenza degli impianti e di essersi recato sui luoghi dove deve essere effettuato il servizio, di aver constatato la consistenza degli impianti e del loro stato di efficienza e conservazione (come da certificazione di presa visione rilasciata dalla Stazione Appaltante e allegata alla dichiarazione), di aver preso conoscenza delle condizioni locali e contrattuali, nonché di aver valutato tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta e di aver giudicato l'affidamento del servizio remunerativo nel suo complesso e tale da consentire l'offerta formulata;
- v. di aver compreso nella determinazione dell'offerta economica tutti gli oneri necessari a garantire la sicurezza dei lavoratori;
- vi. di rispettare il contratto collettivo nazionale di lavoro unico del settore gas e le altre obbligazioni contenute nel decreto 21 aprile 2011 del Ministro dello sviluppo economico e del Ministro del lavoro e delle politiche sociali emanato ai sensi dell'articolo 28, comma 6, decreto legislativo 23 maggio 2000, n. 164, sulla tutela dell'occupazione del personale;
- vii. di conoscere ed accettare il "Patto di Integrità", contenuto nel documento costituente l'Allegato "P" al Bando di gara, approvato con deliberazione di giunta Comune di Sondrio n. 86 del 29/03/2023, mediante compilazione e sottoscrizione dello stesso da parte del concorrente;
- viii. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento del Comune di Sondrio pubblicato alla URL

<https://www.comune.sondrio.it/amm-trasparente/atti-general/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-del-comune-di-sondrio/>

e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;



- ix. per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli artt. 17, co. 2, e 53, co. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- x. di autorizzare l'Amministrazione al trattamento dei dati indicati di cui al paragrafo 11 del presente disciplinare.

Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
 - d. nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Le dichiarazioni integrative sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La dichiarazione integrativa deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando



il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

5. Dichiarazione in lingua italiana (già contenuta nell'allegato "O" al bando di gara – punto 6.10), sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, con la quale la concessionaria si impegna, salvo espressa rinuncia degli interessati, all'assunzione del personale dipendente delle concessionarie uscenti addetto alla gestione degli impianti e di funzioni centrali, di cui all'elenco allegato al bando di gara, secondo quanto previsto nel decreto 21 aprile 2011 del Ministro dello sviluppo economico e del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, emanato ai sensi dell'articolo 28, comma 6, decreto legislativo 23 maggio 2000, n. 164, sulla tutela dell'occupazione del personale.

Al fine di reperire dette informazioni si fa riferimento all'allegato "C" al Bando di gara.

6. Dichiarazione in lingua italiana (già contenuta nell'allegato "O" al bando di gara – punto 6.11) sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, contenente l'impegno della aggiudicataria a corrispondere alle società concessionarie uscenti e ai comuni venditori, all'atto della sottoscrizione del relativo verbale di consegna del servizio, la somma complessiva di **€ 158.614.711,36 (somma degli importi indicati all'art. 20, lett. a. del Bando di gara)** a titolo di rimborso, come previsto negli articoli 5 e 6 del regolamento sui criteri di gara, oltre a subentrare nelle obbligazioni finanziarie del gestore uscente, relative agli investimenti realizzati nel precedente periodo di affidamento, o a indennizzare il gestore uscente per la loro estinzione, nonché a subentrare nei contratti pubblici o privati dei gestori uscenti relativi allo svolgimento del servizio e connessi alla proprietà degli impianti.

7. Eventualmente, a comprova dei requisiti di capacità economico-finanziaria, **le garanzie finanziarie di due primari istituti di credito**, firmate digitalmente dal soggetto legittimato al loro rilascio.

8. Documentazione a comprova dei requisiti di capacità tecnica di cui al precedente punto 2.A.2 lett. c) del paragrafo 2.A, firmata digitalmente, resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente (o, se dovuta, di ciascuna impresa nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE).

9. Attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo

Il sopralluogo sugli impianti indicati nella tabella allegato "M" al bando di gara è obbligatorio e costituisce requisito necessario per la partecipazione alla procedura di gara.



La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata tramite la funzionalità “Comunicazione della Procedura” di Sintel e deve riportare i seguenti dati dell’operatore economico: identificativo dell’operatore economico richiedente; recapito/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo e relativo numero telefonico, e nell’oggetto la seguente dicitura: “Gara gas - richiesta sopralluogo”.

Si invita a formulare la richiesta di sopralluogo entro e non oltre il 06.03.2025.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso dal rappresentante legale dell’operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato dal richiedente ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l’incarico da più concorrenti. In tal caso la Stazione Appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l’aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all’articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall’operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La Stazione Appaltante contatterà i gestori uscenti al fine di programmare le visite agli impianti, identificando il richiedente con un codice e comunicherà all’operatore economico richiedente e al soggetto da lui delegato la data, ora e luogo del sopralluogo, indicando che la conclusione dei sopralluoghi va conclusa entro 30 giorni naturali e consecutivi a partire dal primo sopralluogo.

Il sopralluogo sarà effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo.

Il sopralluogo avrà inizio con la registrazione della persona partecipante, munito di carta d’identità ed eventuale delega, presso la Stazione Appaltante. Il sopralluogo verrà effettuato in presenza del gestore uscente con il compito di accompagnare la visita e consentire l’accesso agli impianti. Il richiedente potrà concludere il sopralluogo anche senza effettuare la visita a tutti gli impianti facoltativi richiesti.

Tutto quanto concerne la presa visione degli impianti deve essere garantito da assoluta riservatezza, onde assicurare l’anonimato dell’operatore economico che ha richiesto il sopralluogo. A tal fine si raccomanda che la partecipazione ai sopralluoghi non dovrà essere caratterizzata da alcun elemento identificativo riguardante la società di appartenenza (es.: logo nella macchina, casco, divisa, ecc.).

Al termine del sopralluogo la Stazione Appaltante rilascerà attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo, redatta in duplice copia delle quali una sarà consegnata al soggetto delegato che effettua il sopralluogo, l’altra sarà trattenuta dalla Stazione Appaltante.



Nel caso in cui non venga effettuata la visita a tutti gli impianti richiesti nel verbale il richiedente, o il suo interessato, è tenuto a dichiarare di ritenere soddisfatte le proprie richieste al fine di formulare in modo completo ed esaustivo la propria offerta, nel caso della sua presentazione, sollevando la Stazione Appaltante da ogni responsabilità. Si ribadisce che è in ogni caso richiesto il sopralluogo agli impianti indicati nel documento Allegato "M", che è richiesto a pena di esclusione.

Per quanto qui non previsto si rinvia all'art. 15 del bando di gara e al modello allegato M al bando di gara.

10. Garanzia provvisoria

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria di € 392.092,34 (2% del valore annuo del servizio di cui all'art. 3 del bando di gara), fatte salve le riduzioni di cui all'art. 106, comma 8, del D.Lgs. n. 36/2023, prestata a garanzia dell'obbligo di stipulare il contratto in caso di aggiudicazione.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente, a favore del Tesoriere del Comune, Banca *Crédit Agricole* (codice IBAN IT70 S 06230 11010 000015187280 (causale: "Garanzia provvisoria gara gas Atem Como 3" o simile).

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<http://www.ivass.it/ivass/impresesp/HomePage.jsp>

Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La garanzia fideiussione deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere verificabile telematicamente presso l'emittente.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto e del soggetto garantito (Stazione Appaltante Atem Como 3 - **Comune di Sondrio**);



- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara (pertanto, in caso di raggruppamento da costituire, tutti i componenti hanno l'obbligo di sottoscrivere la polizza fideiussoria) ovvero, in caso di consorzi non necessari, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 270 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 codice civile;
 - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
 - 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 106, comma 5, del d.lgs. n. 36/2023, su richiesta della Stazione Appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia intervenuta l'aggiudicazione;
- g) riportare l'autentica della sottoscrizione;
oppure
essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della Stazione Appaltante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

- a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
- c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso. In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del



medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a) Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b) Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c) Riduzione del 10% in caso di possesso di una delle seguenti certificazioni/marchi e del 20% in caso di possesso di entrambe:
- UNI EN ISO 14001:2015;
 - UNI ISO 45001:2018.

Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nel modello Dichiarazioni integrative (All. O) il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta. Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della fideiussione da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

La garanzia copre la mancata aggiudicazione dopo la proposta di aggiudicazione e la mancata



sottoscrizione del contratto imputabili a ogni fatto riconducibile all'affidatario o conseguenti all'adozione di informazione antimafia interdittiva.

11. Copia del Contratto di servizio sottoscritta digitalmente per accettazione dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE il contratto di servizio dovrà essere firmato digitalmente con le medesime modalità indicate per l'istanza di partecipazione.

12. Ricevuta di pagamento di euro 560,00 (euro cinquecentosessanta/00) a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

In attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, legge n. 266/2005, l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha disposto con Deliberazione n. 610 del 19 dicembre 2023 che la quota di contribuzione dovuta dagli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura ammonta ad € 560,00 (CIG B4923F72D3).

Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo mediante il sistema PagoPA sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo e allegano la ricevuta ai documenti di gara (Busta telematica – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA). Il pagamento del contributo è verificato mediante il FVOE.2. Il mancato pagamento del contributo è suscettibile di soccorso istruttorio (da ultimo Consiglio di Stato Sez. V, 07/09/2023, n. 8198).

13. Documento “Patto di integrità” (allegato “P”) debitamente completato con l'indicazione della denominazione del concorrente e firmato digitalmente dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato, riferito all'oggetto dell'appalto. In caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari di concorrenti, è richiesta la sottoscrizione dei legali rappresentanti di tutti gli operatori raggruppati, del consorzio e dei consorziati.

14. Ulteriore documentazione in caso di raggruppamenti temporanei d'impresa e di consorzi ordinari

In caso di raggruppamenti temporanei d'impresa e di consorzi ordinari occorre presentare quanto segue:

- I. Domanda di partecipazione sottoscritta digitalmente da tutti i legali rappresentanti della riunione o procuratori speciali di ciascun'impresa raggruppata o consorziata che contiene la dichiarazione sostitutiva attestante il possesso cumulativo dei requisiti di cui all'art. 10, comma 5 e all'art. 10 comma 6, lettera b) del regolamento sui criteri di gara (punti 8 e 9 della Domanda di partecipazione di cui all'allegato D al bando) oltre l'impegno ad assumere il personale addetto alla gestione dell'impianto ai sensi del decreto 21 aprile 2011 del Ministero dello sviluppo economico e del Ministero del lavoro e delle politiche sociali (punto 12 dell'allegato D al bando);
- II. Una dichiarazione per ciascuna delle imprese partecipanti alla riunione, sottoscritta dal relativo legale rappresentante, da cui emerga:
 - il contributo di ciascuna impresa al rispetto dei requisiti cumulativi di cui all'art. 10,



- comma 5 e dell'art. 10, comma 6, lettera b) del regolamento sui criteri di gara;
- il rispetto individuale degli altri requisiti di cui all'art. 10, comma 1 del D.M. 226/2011, nonché all'art. 94 e segg. del D.Lgs. n. 36/2023 e all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001;
- III. apposito DGUE - Allegato N, dovendo il possesso dei requisiti essere comprovato personalmente dai singoli operatori;
- IV. dichiarazione, sottoscritta nelle forme di cui al DPR 28 dicembre 2000, n. 445, contenente l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, di tutti i rappresentanti legali del raggruppamento:
- a) a costituire un soggetto giuridico unitario, avente la forma di società di capitali, che sottoscriverà il Contratto di servizio;
 - b) ad adempiere solidalmente a tutti gli obblighi assunti dal soggetto di cui al punto a).

Tale dichiarazione dovrà contenere anche l'impegno della capogruppo di far parte del nuovo soggetto per tutta la durata dell'affidamento del servizio e da parte delle mandanti per almeno 5 anni dal primo affidamento. Per la mandante inoltre la dichiarazione deve contenere anche l'impegno di procedere ad una eventuale cessione della propria partecipazione nel soggetto giuridico unitario solo dopo che l'aspirante acquirente della partecipazione ha sottoposto al soggetto che gestisce il contratto di servizio la documentazione attestante il possesso di requisiti di capacità economica - finanziaria e di capacità tecnica non inferiori a quelli che la mandante ha utilizzato, ai fini dei requisiti di partecipazione alla gara.

DOCUMENTAZIONE PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 N. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;
- 3) il DGUE dell'ausiliario.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.



DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a) quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.



Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
 - copia del contratto di rete;
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

3.3 CONTENUTO DELL'“OFFERTA TECNICA”

Per la gestione di questa fase occorre presentare:

n. 1 PLICO grande contenente al suo interno n. 2 buste.

BUSTA 1

Tutta la documentazione costituente l'offerta tecnica, presentata per la valutazione degli elementi sottoindicati, **deve essere caricata esclusivamente su supporto magnetico non modificabile** (a titolo esemplificativo, non esaustivo, CD ROM e/o DVD e/o hard disk); **quest'ultimo deve essere inserito, all'interno della pertinente BUSTA, da trasmettere nel PLICO alla Stazione Appaltante** con le modalità indicate nel precedente paragrafo 3.1, entro il termine lì indicato, a pena di esclusione, e deve contenere:

1. **I livelli di sicurezza e di qualità offerti**, di cui alle lettere B1 e B2 del paragrafo 1 del presente Disciplinare.
2. **Il piano di sviluppo degli impianti**, di cui alla lettera C del paragrafo 1 del presente Disciplinare.



Per l'individuazione della documentazione costituente l'offerta tecnica, si rimanda a quanto indicato nelle citate lettere B1, B2 e C del paragrafo 1.

BUSTA 2.

N.B.: Si ricorda ai concorrenti che nell'offerta tecnica non devono essere inseriti il computo metrico estimativo e i documenti contenenti elementi e informazioni di carattere economico e finanziario, a pena di esclusione dalla gara. In ragione di ciò, qualsiasi elaborato pertinente all'offerta tecnica che riporti elementi e informazioni di carattere economico e finanziario dovrà essere inserito, su supporto informatico, all'interno del PLICO, in separata BUSTA chiusa e sigillata con modalità idonee a preservare l'integrità della stessa e la segretezza del contenuto. La BUSTA in questione dovrà riportare la ragione sociale del concorrente (per i concorrenti raggruppati o raggruppandi, la ragione sociale del Mandatario) e la dicitura "BUSTA 2 – Documentazione costituente offerta tecnica riportanti elementi e informazioni di carattere economico e finanziario".

Pertanto all'interno del PLICO dovranno riscontrarsi due separate BUSTE, entrambe chiuse e sigillate con modalità idonee a preservare l'integrità della stessa e la segretezza del contenuto, riportanti la ragione sociale del Concorrente (per i Concorrenti raggruppati o raggruppandi, la ragione sociale del Mandatario) e le seguenti diciture:

- **BUSTA 1 – Documentazione costituente offerta tecnica;**
- **BUSTA 2 – Documentazione costituente offerta tecnica riportante elementi e informazioni di carattere economico e finanziario.**

Si rammenta inoltre che nel PLICO contenente l'offerta tecnica dovrà altresì essere inserita la seguente documentazione:

- all'interno della BUSTA 1, il contratto di avalimento in caso di ricorso all'avalimento premiale, a pena di esclusione;
- all'interno della BUSTA 1, gli estremi identificativi del concorrente (ragione sociale e codice fiscale), la natura di concorrente singolo/raggruppato/consorzio, così come risultante dalla domanda di partecipazione, al solo fine della riconducibilità del PLICO da parte del seggio di gara;
- in considerazione dell'elevato numero di comuni dell'ATEM (86 metanizzati) e, conseguentemente, l'incremento esponenziale di file contenuti nell'Offerta Tecnica - allo scopo di ridurre dove possibile, i problemi di corruzione di file firmati digitalmente - i file relativi ai progetti tecnici elaborati per ogni singolo comune dovranno essere inseriti in una specifica cartella, che sarà firmata digitalmente;
- i file relativi a elaborati che interessino trasversalmente più comuni, saranno inseriti in una separata cartella (firmata digitalmente) o inseriti direttamente nella BUSTA 1, e firmati digitalmente;
- all'interno della BUSTA pertinente alla documentazione in questione, l'eventuale dichiarazione firmata digitalmente contenente i dettagli dell'offerta tecnica coperti da



riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata digitalmente della documentazione relativa all'offerta tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Non è prevista la presentazione di documentazione in forma cartacea.

Al fine di ridurre al minimo il rischio relativo alla illeggibilità dei supporti magnetici è consentito inserire all'interno del predetto PLICO, un secondo supporto magnetico, contenente una copia della relativa offerta tecnica, etichettato come "*copia*" e contenente la medesima documentazione dell'originale. Tale copia sarà utilizzata solo ed esclusivamente a fronte del riscontro di elementi corrotti presenti all'interno della versione originale. Tale facoltà è consentita con riferimento ad entrambe le BUSTE, fermo il divieto, a pena di esclusione, di inserire documenti contenenti elementi e informazioni di carattere economico e finanziario all'interno della BUSTA 1.

Si invitano i concorrenti a verificare la corretta apertura e leggibilità dei file prima della trasmissione, rimanendo il rischio di presentazione di file corrotti o illeggibili a carico dei medesimi.

Resta inteso che la Stazione Appaltante non assume quindi alcuna responsabilità della eventuale non leggibilità di documenti in formati diversi da quelli suggeriti. La Stazione Appaltante non è responsabile dell'integrità dei documenti che saranno trasmessi su supporto magnetico dai concorrenti, pertanto i file danneggiati, illeggibili e quindi non esaminabili saranno considerati come mancanti. Costituisce causa di esclusione dalla gara ovvero di irricevibilità delle offerte la presentazione di file corrotti relativi a documenti previsti a pena di esclusione.

Per quanto riguarda le modalità di sottoscrizione di documenti costituenti l'offerta tecnica si stabilisce che:

- a) in caso di operatore economico singolo, tutti i documenti (o eventuali cartelle contenenti i file elaborati) costituenti l'offerta tecnica, dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'operatore economico o da un suo procuratore;
- b) nel caso di Imprese riunite in raggruppamento temporaneo già costituito, di consorzio ex art. 2602 c.c. già costituito e di GEIE, tutti i documenti (o eventuali cartelle contenenti i file elaborati) costituenti l'offerta tecnica possono essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante della sola Impresa capogruppo o da un suo procuratore, in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- c) nel caso di Imprese riunite in raggruppamento temporaneo non ancora costituito, di consorzio ex art. 2602 c.c. non ancora costituito, i documenti (o eventuali cartelle contenenti i file elaborati) costituenti l'offerta tecnica dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante di ciascuna impresa raggruppata o suo procuratore.

La firma digitale apposta sul file .zip equivale all'apposizione della firma su ogni singolo file contenuto nel medesimo file .zip.



3.4 CONTENUTO DELLA BUSTA “OFFERTA ECONOMICA” DA CARICARE A SISTEMA

Per la parte economica, l’operatore economico inserisce nella Piattaforma Sintel, i seguenti documenti, firmati digitalmente, a pena di esclusione:

1. la **dichiarazione** redatta in lingua italiana su carta legale, sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa concorrente contenente i valori di cui ai punti A1, A2, A4, A5 e A6 del paragrafo 1 del presente disciplinare;
2. il **Piano industriale**, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell’impresa, con i contenuti e in conformità allo schema tipo di cui al documento Allegato F - “Schema di piano industriale”;
3. il documento generato dalla Piattaforma Sintel in formato “pdf” al termine della compilazione dell’offerta economica, che dovrà essere scaricato dal concorrente sul proprio terminale, firmato digitalmente e contenente il valore della concessione così come stimato dall’amministrazione, pari quindi a € 235.255.407,20 per poi essere caricato.

Si rappresenta che, a causa delle caratteristiche della piattaforma di gara Sintel, l’importo monetario indicato nella piattaforma stessa non avrà valore negoziale ai fini della formulazione dell’offerta (come neppure ai fini dell’attribuzione dei punteggi), in quanto ad ogni effetto si terrà conto degli elementi economici risultanti dal modello di offerta economica di cui al punto 1 di cui sopra. Pertanto l’offerta economica sarà calcolata **extra Piattaforma** dalla Commissione Tecnica. **In questo caso la graduatoria calcolata automaticamente da Sintel non sarà valida ai fini dell’aggiudicazione della procedura. La graduatoria valida ai fini dell’aggiudicazione della procedura sarà comunicata ai concorrenti tramite la funzionalità “Comunicazioni della procedura”.**

4. l’eventuale dichiarazione contenente i dettagli dell’offerta economica coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell’offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata digitalmente della documentazione relativa all’offerta economica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

I file che compongono l’offerta economica, una volta predisposti dal concorrente, dovranno essere convertiti in formato pdf, firmati digitalmente e caricati in Piattaforma.

Comporta l’esclusione dell’offerta:

- la mancata presentazione del Piano industriale;
- la mancata presentazione della dichiarazione di cui al punto sub 1 del presente paragrafo.



Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.

Tutta la documentazione economica deve essere firmata secondo le modalità di seguito indicate:

1. nel caso di operatore economico singolo, tutta la documentazione economica dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico o da un suo procuratore;
2. nel caso di Imprese riunite in raggruppamento temporaneo già costituito, tutta la documentazione economica potrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della sola Impresa capogruppo o da un suo procuratore, in nome e per conto proprio e delle mandanti;
3. nel caso di Imprese riunite in raggruppamento temporaneo non ancora costituito, tutta la documentazione economica dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ciascuna impresa raggruppata o suo procuratore.

Attenzione: Nel caso di Imprese riunite in raggruppamento temporaneo non ancora costituito, il Documento di sintesi dell'offerta dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante di ciascuna impresa raggruppata o suo procuratore seguendo le modalità di apposizione della firma digitale

4. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi del disposto dell'art. 183 co. 11 del Codice si applicano le disposizioni in materia di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del medesimo Codice.

Con la procedura di soccorso istruttorio possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;



- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La Stazione Appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 10 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

5. COMMISSIONE TECNICA

La Commissione tecnica è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a **5 (cinque) membri**, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto ed in possesso delle adeguate professionalità e competenze.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 11, commi 6 e 7, del D.M. 226/2011. A tal fine i medesimi dovranno rilasciare apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

La composizione della commissione tecnica e i *curricula* dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Sondrio (www.comune.sondrio.it) nella Sezione "Amministrazione Trasparente".

La Commissione tecnica è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti nonché della verifica della congruità e sostenibilità del Piano industriale, come specificato al successivo paragrafo 6 "Svolgimento delle operazioni di gara" e fornisce altresì supporto al RUP nella eventuale fase di valutazione dell'anomalia delle offerte.



6. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Le operazioni di gara:

- relative alla prequalifica e all'apertura dell'offerta economica avranno luogo presso la sede del Comune di Sondrio, piazza Campello n. 1, nel giorno e nell'ora indicati all'art. 14 del bando di gara;
- relative alla valutazione dell'offerta tecnica potranno essere svolte anche da remoto, mediante apposito collegamento che consenta a tutti i commissari di poter prendere visione della documentazione e di intervenire liberamente.

Le operazioni, se necessario, sono aggiornate ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la funzionalità "Comunicazione della procedura" di Sintel e con apposito avviso pubblicato sul sito istituzionale della Stazione Appaltante.

Alle sedute potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

6.1. Verifica documentazione amministrativa

La fase di prequalifica sarà svolta da un seggio di gara nominato dalla Stazione Appaltante. Il Seggio di gara nella prima seduta pubblica indicata nel bando di gara, sulla base della documentazione presentata a sistema, provvederà:

- a) a dare atto del numero di offerte che, alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, sono pervenute sulla Piattaforma Sintel (documentazione amministrativa e offerta economica) e tramite consegna del plico sigillato contenente l'offerta tecnica, procedendo a disporre l'ammissione o l'esclusione in caso di mancanza o consegna tardiva del plico sigillato contenente l'offerta tecnica, dando atto che lo stesso rispecchia quanto richiesto dalle norme di gara ed è pertanto idoneo a garantire l'intangibilità del contenuto e la provenienza dell'offerta stessa;
- b) a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- c) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare e nel bando di gara;
- d) a redigere apposito verbale;
- e) all'esclusione, qualora ricorrano irregolarità essenziali non sanabili, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 90 del Codice. Il provvedimento di ammissione e di esclusione è pubblicato sul sito della Stazione Appaltante, nella sezione "*Amministrazione trasparente*" ed è comunicato immediatamente ai concorrenti e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

Relativamente alla presente fase si precisa che:

- a) qualora si rilevasse la mancanza, l'incompletezza o altra irregolarità essenziale di elementi e/o dichiarazioni, rientrandosi nell'ipotesi di cui all'art. 101, comma 1, d.lgs. 36/2023, il



concorrente interessato verrà ammesso con riserva in attesa di definire il procedimento del soccorso istruttorio dettagliato al precedente paragrafo 4;

- b) qualora invece si rilevassero irregolarità non essenziali ma relative ad elementi indispensabili ed esigibili, si valuterà se il completamento/chiarimento occorrente possa essere acquisito per le vie brevi (tramite PEC, o telefonicamente con successiva conferma scritta formale, o d'ufficio...); qualora ciò non sia possibile o comunque il completamento/chiarimento non venga reso, il concorrente interessato verrà ammesso con riserva in attesa di definire il procedimento di regolarizzazione.

La prosecuzione della procedura di gara è limitata ai soli concorrenti ammessi.

Per la documentazione amministrativa e l'offerta economica si precisa che la Piattaforma Sintel garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa.

Per l'offerta tecnica la Stazione Appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotterà le seguenti modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi dall'autorità che presiede la gara alla Commissione tecnica: conservazione delle buste in armadio debitamente chiuso a chiave, posto in locale del Comune di Sondrio accessibile solo al personale autorizzato.

6.2 Apertura dei plichi contenenti le offerte tecniche e valutazione delle stesse

Il Seggio di gara, nella medesima seduta pubblica di cui sopra o in altra seduta, provvederà:

- a) ad aprire i PLICHI contenenti le offerte tecniche, regolarmente pervenuti entro il termine, e, dopo aver dato lettura della composizione soggettiva del concorrente, ad aprire la BUSTA 1, a dare atto della documentazione contenuta nel supporto informatico trasmesso, procedendo alla verifica della regolarità della relativa sottoscrizione digitale e della leggibilità, con eventuale attivazione del soccorso istruttorio secondo le indicazioni di cui all'apposito paragrafo 4 "*Soccorso istruttorio*", rimettendo ogni valutazione di merito alla commissione tecnica;
- b) a dichiarare chiusa la seduta di gara ed, esperito l'eventuale soccorso istruttorio di cui alla lettera precedente e tenuto conto delle indicazioni di cui alla medesima lettera, a trasmettere alla Commissione tecnica, appositamente nominata con provvedimento, il supporto informatico contenente l'"OFFERTA TECNICA" riscontrata all'interno della BUSTA 1, per l'esame del relativo contenuto ai fini della valutazione dell'offerta tecnica e dell'attribuzione dei relativi punteggi diversi dal prezzo, in conformità a quanto previsto al paragrafo 1.

Le BUSTE 2 presentate dai concorrenti, sempre sigillate come rinvenute nei plichi pervenuti, saranno raccolte in unico plico chiuso e sigillato sui lembi di chiusura dal Presidente di gara e conservate in armadio debitamente chiuso a chiave posto in un locale del Comune accessibile solo al personale autorizzato.

La Commissione tecnica procede, in seduta riservata e nella puntuale osservanza delle prescrizioni del paragrafo 1 del presente disciplinare di gara, previa verifica della regolarità formale della documentazione tecnica presentata dai concorrenti, alla valutazione delle offerte ritenute regolari e all'attribuzione dei relativi punteggi, documentando le operazioni svolte in appositi verbali.



All'esito di tale analisi, il Presidente della Commissione tecnica trasmette i suddetti verbali, contenenti la graduatoria parziale dei punteggi e le eventuali proposte di esclusione delle offerte tecniche per riscontrate violazioni delle prescrizioni degli atti di gara poste a pena di esclusione, al Seggio di gara.

6.3 Apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche e valutazione delle stesse

Il Seggio di gara, in apposita seduta, dopo aver dato lettura, anche per estratto, dei verbali redatti dalla Commissione tecnica e dei punteggi attribuiti agli elementi diversi dal prezzo, qualora ritenga correttamente concluso l'operato della Commissione tecnica, provvede:

- a) ad escludere, se del caso, i concorrenti sulla base della proposta della Commissione tecnica;
- b) ad aprire i documenti presentati dai concorrenti ammessi alla gara contenuti:
 - nel supporto informatico riscontrato all'interno della BUSTA 2 contenuta nel PLICO relativo all'offerta tecnica;
 - nella busta telematica concernente l'offerta economica,e a verificare la completezza e regolarità della documentazione, e, in caso negativo, ad escludere il concorrente dalla gara e ad attivare eventualmente la procedura di soccorso istruttorio secondo le indicazioni di cui al paragrafo 4 "*Soccorso istruttorio*" e infine a dare lettura del contenuto dell'offerta economica resa da ciascun operatore economico.

La seduta di gara sarà quindi sospesa. La documentazione di cui alla precedente lettera b) sarà trasmessa alla Commissione tecnica per le valutazioni di propria competenza. In particolare, la Commissione tecnica, in una o più sedute riservate, procederà a verificare la congruità e la sostenibilità del Piano industriale presentato dai concorrenti. Si rammenta che il costo della manodopera risultante dal suddetto Piano industriale non potrà essere inferiore a quello dei gestori uscenti e riportato nel documento Allegato "C" - Elenco del personale, in applicazione della clausola sociale di cui al D.M. 18 ottobre 2011.

Terminate le operazioni sopra descritte da parte della Commissione tecnica, il seggio di gara con delega del RUP, in seduta pubblica, procederà:

- a) a comunicare l'esito delle verifiche effettuate dalla Commissione tecnica sulla documentazione di cui alla precedente lett. b) ed in particolare sul Piano industriale presentato dai concorrenti;
- b) ad attribuire il punteggio alle offerte economiche secondo le modalità indicate al paragrafo 1;
- c) ad individuare l'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della



Stazione Appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 10 giorni. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La Stazione Appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il seggio di gara, in seduta, procede a redigere la graduatoria.

Sarà quindi stilata una graduatoria provvisoria, sulla base del punteggio ottenuto dalla somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica.

Qualora le offerte dovessero risultare anormalmente basse, ai sensi dell'art. 16 del DM 226/2011 e di quanto previsto al successivo paragrafo 6.4, il seggio di gara sospende la seduta, subordinando la proposta di aggiudicazione all'esito dell'istruttoria, condotta dal RUP con l'ausilio di detta commissione, sulla congruità dell'offerta e/o delle offerte anomale. La Commissione può comunque richiedere, sentito il RUP, la verifica della congruità delle offerte che appaiano anormalmente basse.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, sarà disposta l'esclusione per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la Commissione tecnica o il Presidente di gara ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Al termine delle operazioni di gara il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione.

Seguirà la verifica del possesso dei requisiti prescritti dalla legge e dal presente disciplinare.

Ultimata la verifica, se dalla stessa non emergeranno ragioni ostative, sarà disposta l'aggiudicazione secondo quanto previsto dal d. lgs. n. 36/2023.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

In tal caso verrà effettuato lo scorrimento della graduatoria.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta conveniente, congrua e sostenibile economicamente e finanziariamente.

6.4 Verifica di anomalia delle offerte



Le offerte che conducono ad un Tasso Interno di Redditività (T.I.R.), calcolato al netto delle imposte, inferiore al 4%, in termini reali, sono considerate soggette a verifica di anomalia.

Il Rup, con l'ausilio della Commissione tecnica, verificherà la congruità delle ipotesi a base del Piano Industriale e potrà richiedere giustificazioni.

Il Rup, con l'ausilio della Commissione tecnica, valuterà le eventuali anomalie dei costi di gestione del concorrente: in particolare, qualora questi fossero inferiori ai valori limite contenuti nell'Allegato F, si procederà alla verifica della congruità dell'offerta.

Inoltre il Rup, con l'ausilio della Commissione tecnica, verificherà che la struttura ed i valori del Piano Industriale siano in accordo con le istruzioni contenute nel documento Allegato F, che i ricavi siano congruenti con la regolazione in vigore e che la valutazione degli investimenti unitari non si discosti da quella degli altri concorrenti.

Per gli altri casi di identificazione di offerte anomale e per il procedimento di verifica si rinvia rispettivamente all'art. 16 del regolamento sui criteri di gara e all'art. 110 del D.Lgs. n. 36/2023.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi appaia anormalmente bassa.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'ausilio della Commissione tecnica, esamina le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP propone l'esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Il seggio di gara, in seduta pubblica, provvede a comunicare gli esiti delle valutazioni compiute dal RUP e a formulare la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Delle operazioni svolte il seggio di gara redige specifico verbale nel quale dà conto anche delle offerte ricevute e della graduatoria.

7. CONTROLLI SU DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Per lo svolgimento dei controlli inerenti alla presente procedura di affidamento la Stazione Appaltante procederà tramite il ricorso al sistema del FVOE 2.0, come predisposto dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, con riserva di procedere autonomamente circa determinati controlli sul possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente.

A seguito della partecipazione alla presente gara, si instaurerà un procedimento amministrativo



avente ad oggetto i controlli di cui al presente articolo. Al riguardo, ai sensi e per gli effetti della legge 241/1990, si comunica che:

- a) l'amministrazione competente è: il Comune di Sondrio;
- b) l'oggetto del procedimento è: *"Procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio di distribuzione del gas naturale nell'ATEM "Como 3- Impianto di Cernobbio e Nord – SONDRIO". Controlli su dichiarazioni sostitutive"*;
- c) l'ufficio e la persona responsabile del procedimento sono: l'ufficio contratti e il suo dirigente (o suo delegato);
- d) l'ufficio in cui si può prendere visione degli atti è: ufficio contratti, con sede in Sondrio, piazza Campello n. 1, dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:00 e dalle 14:30 alle 16:30;
- e) l'organo competente a decidere sul procedimento è il Dirigente pro tempore del settore servizi istituzionali o suo delegato.

Tali indicazioni hanno valore di comunicazione di avvio procedimento, ai sensi degli articoli 7 e 8, comma 3, della legge 241/1990, come modificata dalla legge 15/2005, relativamente alle verifiche previste nei confronti dei concorrenti che si trovino nelle condizioni descritte.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante effettua le verifiche ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione e del rispetto dei criteri di selezione di cui alla *lex specialis* di gara. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE 2.0.

In particolare si precisa che per lo svolgimento di tali controlli, la Stazione Appaltante invia, tramite il sistema FVOE 2.0, una 'Richiesta autorizzazione' ad accedere al fascicolo virtuale dell'operatore economico interessato, secondo le modalità indicate sul portale ANAC al seguente link (<https://www.anticorruzione.it/-/fascicolovirtuale-dell-operatore-economico-fvoe>). L'operatore economico dovrà autorizzare la Stazione Appaltante ad accedere al proprio fascicolo, dalla propria area riservata del FVOE. 2.0.

Peraltro, si precisa che il Comune, nonostante il ricorso al sistema del FVOE.2, si riserva comunque la facoltà di procedere autonomamente (in tutto o in parte) circa la verifica e i controlli sul possesso dei seguenti requisiti richiesti dalla normativa vigente:

- dichiarazione inerente al requisito di cui all'art. 94, comma 1, d.lgs. 36/2023 (assenza di condanne per i reati lì indicati): mediante acquisizione d'ufficio dei certificati generali del casellario giudiziale;
- dichiarazione inerente al requisito di cui all'art. 94, comma 5, lett. b), d.lgs. 36/2023 (rispetto normativa diritto al lavoro dei disabili): mediante acquisizione d'ufficio di informazioni presso il competente Servizio provinciale che esercita le funzioni di collocamento;
- dichiarazione inerente alla idoneità professionale (Iscrizione nel Registro della CCIAA) e fatturato dell'impresa: mediante acquisizione d'ufficio dei documenti/informazioni occorrenti tramite collegamento telematico al Registro imprese CCIAA;
- dichiarazione inerente al requisito di cui all'art. 94, comma 5, lett. d), d.lgs. 36/2023 (assenza di procedure concorsuali): mediante acquisizione d'ufficio tramite collegamento telematico al portale *VerifichePA – InfoCamere*;



- dichiarazione inerente al requisito di cui all'art. 94, comma 6, d.lgs. 36/2023 e art. 1, secondo periodo dell'ALLEGATO II.10 (assenza di violazioni gravi alle norme in materia di contributi previdenziali): mediante l'acquisizione del documento di regolarità contributiva (D.U.R.C. *on line*); si precisa che il presente requisito di regolarità contributiva dovrà risultare posseduto alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta;
- dichiarazione inerente al requisito di regolarità fiscale di cui all'art. 94, comma 6, e 95, comma 2, del d.lgs. 36/2023: mediante acquisizione d'ufficio di certificazione presso l'Agenzia delle Entrate competente;
- dichiarazione su regolarità ai fini antimafia: mediante richiesta di Informativa al Ministero dell'Interno – Servizio BDNA, volta a verificare l'assenza di cause di esclusione di cui al d.lgs. 159/2011.

Si avverte comunque che, a norma dell'art. 71 del d.P.R. 445/2000, il Comune si riserva di procedere a controlli, sia a campione che nei casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità di qualsiasi altra informazione fornita dall'Operatore Economico risultato destinatario della proposta di aggiudicazione, nonché di qualsiasi informazione fornita nelle dichiarazioni rese da qualsiasi dei restanti concorrenti.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. Successivamente si procederà a riformulare la graduatoria procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati nei confronti del nuovo miglior offerente. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Una volta disposta l'aggiudicazione, ne sarà data comunicazione a tutti i concorrenti, ai sensi dell'art. 90, comma 1, lett. c, del D.Lgs. n. 36/2023 e la relativa determina sarà pubblicata sul profilo del committente.

I verbali di gara, conformemente all'allegato 9 della delibera ANAC n. 7 del 17 gennaio 2023 (G.U. n.24 del 30 gennaio 2023), saranno anch'essi pubblicati sul profilo del committente, unitamente alla determina di aggiudicazione. L'esito della gara sarà disponibile, successivamente all'aggiudicazione, al medesimo indirizzo.

8. STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.



All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare così come stabilito all'art. 18 del bando di gara, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia nonché alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

- garanzia definitiva, pari al 30% del valore annuo del servizio di cui all'art. 3 del bando di gara;
- comunicazione ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. 11/05/1991, n. 187 sulla composizione societaria e sull'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto.

Qualora il soggetto aggiudicatario o subappaltatore sia un consorzio, lo stesso è tenuto a comunicare i dati di cui sopra riferiti alle singole società consorziate che comunque partecipino all'esecuzione del servizio.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento della Stazione Appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

L'aggiudicatario sarà tenuto a stipulare un apposito contratto in forma pubblico-amministrativa e con modalità elettronica, con l'assistenza del Segretario comunale (art. 18, comma 1, D. Lgs. n. 36/2023), le cui spese, nessuna esclusa (imposte di bollo e di registro, diritti di segreteria), saranno poste a suo esclusivo carico.

Ai fini del calcolo dei diritti di segreteria il valore del contratto verrà individuato sul valore della concessione determinato a seguito di aggiudicazione. A titolo informativo, si tenga presente che le spese contrattuali riferite al valore del contratto ammontano a circa:

- € 354.227,71 per i diritti di segreteria, mentre l'imposta di registro e di bollo ammontano rispettivamente a € 200,00 e € 1.000,00 (Tabella-+ A - Allegato I.4 del D.lgs. n. 36/2023).



L'importo esatto da versare, nonché le modalità di versamento saranno rese note successivamente alla comunicazione di avvenuta aggiudicazione, che avverrà con le forme previste dall'art. 90, comma 1, del d.lgs. n. 36/2023.

9. ACCESSO AGLI ATTI DEL PROCEDIMENTO

In materia di accesso agli atti del procedimento di affidamento e di esecuzione del contratto, troveranno applicazione l'art. 35 del d.lgs. n. 36/2023, nonché la legge 241/1990 e il d.P.R. 184/2006.

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di *e-procurement*, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi. Gli atti, i dati e le informazioni di gara sono resi disponibili ai partecipanti alla procedura secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

Si ribadisce che con motivata e comprovata dichiarazione da allegare all'offerta tecnica ciascun offerente potrà segnalare all'Amministrazione di NON autorizzare l'accesso agli atti inerenti alle parti relative all'offerta tecnica, che dovranno in tal caso essere indicate esclusivamente in offerta tecnica in maniera dettagliata, in quanto coperte da segreti tecnici e commerciali.

Analogamente, con motivata e comprovata dichiarazione da allegare all'offerta economica, ciascun offerente potrà segnalare all'Amministrazione di NON autorizzare l'accesso agli atti inerenti alle parti relative alle giustificazioni dell'offerta economica, che dovranno in tal caso essere indicate in maniera dettagliata, in quanto coperte da segreti tecnici e commerciali.

Allo stesso modo, con motivata e comprovata dichiarazione da allegare alla documentazione amministrativa, ciascun offerente potrà segnalare alla Stazione Appaltante di NON autorizzare l'accesso agli atti inerenti alle parti relative alla documentazione amministrativa, che dovranno in tal caso essere indicate in maniera dettagliata, in quanto coperte da segreti tecnici e commerciali.

In ogni caso il concorrente dovrà produrre, per ciascuna delle casistiche idonea dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e sottoscritta, con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma), nella quale dovranno essere tassativamente indicate la necessaria motivazione e la necessaria comprova della stessa nei seguenti termini:

- circostanziata partizione, specificamente e singolarmente argomentata con congrua motivazione, dei punti (es. frasi, periodi, capoversi, paragrafi, pagine ecc.) della documentazione tecnica e delle giustificazioni dell'Offerta costituenti segreto tecnico o commerciale coperto da diritto di privativa;
- l'istituto giuridico posto a tutela (es. indicazione di numero e durata del marchio, brevetto, diritto d'autore o altro diritto di proprietà intellettuale ecc.).



In caso di presentazione di tale dichiarazione, la Stazione Appaltante valuterà le motivazioni poste a base della richiesta di esclusione dall'accesso e deciderà di conseguenza con atto motivato.

Si precisa inoltre che gli elementi contenuti nelle dichiarazioni di secretazione saranno utilizzati dalla Stazione Appaltante al fine di valutare le richieste di accesso agli atti. Si ricorda che è inammissibile una secretazione massiva. In assenza di dette indicazioni o in presenza di indicazioni prive delle specifiche sopra richieste ai fini della loro formulazione, la Stazione Appaltante consentirà gli eventuali accessi richiesti senza nulla richiedere ulteriormente.

Il presente articolo ha valore di comunicazione di avvio procedimento ai controinteressati, ai sensi degli articoli 7 e 8, comma 3, della legge 241/1990 e ss.mm.ii. relativamente all'eventuale accesso agli atti della procedura di gara. Si comunica pertanto che:

- f) l'amministrazione competente è: il Comune di Sondrio;
- g) l'oggetto del procedimento è: *"Accesso agli atti della procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio di distribuzione del gas naturale nell'ATEM "Como 3- Impianto di Cernobbio e Nord – SONDRIO"*.
- h) l'ufficio e la persona responsabile del procedimento sono: l'ufficio contratti e il suo dirigente (o suo delegato);
- i) l'ufficio in cui si può prendere visione degli atti è: ufficio contratti, con sede in Sondrio, piazza Campello n. 1, dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:00 e dalle 14:30 alle 16:30;
- j) l'organo competente a decidere sul procedimento è il Dirigente pro tempore del settore servizi istituzionali o suo delegato.

10. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza del T.A.R. per la LOMBARDIA, Via Filippo Corridoni n. 39, 20122 Milano (MI), www.giustizia-amministrativa.it

Trova applicazione la disciplina di cui all'articolo 215 del D.Lgs. n. 36/2023 relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti. Il collegio è costituito da n. tre membri.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del G.D.P.R 2016/679, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati



personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità “Regolamento”).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella “domanda di partecipazione”, nelle dichiarazioni integrative, nel “DGUE” e nell’offerta tecnica vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell’effettuazione della verifica dell’assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nel Bando di gara/Disciplinare allegati all’offerta nonché dell’aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell’esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell'Amministrazione aggiudicatrice e da eventuali altri addetti, preventivamente individuati, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, incaricati dalla stessa per lo svolgimento di attività di supporto al RUP;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal Codice, dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dalla L.R. n. 40/2009;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad amministratori di sistema;
- per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento.

La presentazione dell’offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l’avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell’informativa ai sensi dell’art. 13 del Regolamento.



Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Sondrio, con sede a Sondrio, piazza Campello n. 1.

Responsabile del trattamento è il dirigente pro-tempore del Settore Servizi Tecnici, domiciliato per la carica presso il Comune di Sondrio.

Responsabile della Protezione dei Dati (artt. 37-39 Reg. UE n. 2016/679) è: dott. Tirone Livio - Dirigente del Settore Servizi Istituzionali - telefono: 0342-526230; fax: 0342-526333; mail non certificata: contratti@comune.sondrio.it; PEC (solo da altre PEC): protocollo@cert.comune.sondrio.it.

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dal termine della procedura di gara.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dalla Stazione Appaltante aggiudicatrice determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare alla procedura di gara.

Mediante la presentazione dell'offerta l'interessato manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di categorie personali di cui all'art. 9 del Reg. 679/2016.

Di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano nelle "*categorie particolari di dati personali*" di cui all'art. 9 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101).

I "*dati personali relativi a condanne penali e reati*" di cui all'art. 10 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D.Lgs. 10/08/2018, n. 101) sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Con la sottoscrizione e l'invio della domanda di partecipazione e della propria offerta, il Concessionario acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento.

LA STAZIONE APPALTANTE
DELL'ATEM COMO 3 -
Impianto di Cernobbio e Nord -
SONDRIO

IL RESPONSABILE UNICO
DEL PROGETTO
Dott.ssa Cristina Casali