



Comune di Sondrio

SERVIZIO TRIBUTI ED ATTIVITA' PRODUTTIVE

Determina N. 21

Registro Generale N. 315

Sondrio, li 20/03/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA E DI SPUNTA PER LA FIERA DI MAGGIO 2024

IL RESPONSABILE DELLO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

Visto l'art. 7 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267;

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 7 del 26 gennaio 2024 è stato approvato il bando pubblico per le assegnazioni di concessioni di posteggio nella fiera di maggio per l'anno 2024;
- con determinazione n. 19 del 12 marzo 2024 è stata approvata la graduatoria provvisoria di ogni singolo posteggio per la fiera di maggio 2024 stilata nel rispetto di quanto stabilito dal bando stesso;

Considerato che detta graduatoria è stata regolarmente pubblicata all'albo pretorio, nonché sul sito web del Comune di Sondrio, per 5 giorni in data 12 marzo 2024 e che nei 5 giorni successivi la pubblicazione non è pervenuta alcuna istanza di revisione (il termine entro cui presentare istanze di revisione è stato fissato alle ore 23:59 del giorno 18 marzo 2024);

Considerato che per i posteggi n. 01, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 13, 15, 18, 20, 28, 29, 31, 36, 37, 39, 69, 83, 85, 89, 92, 104, 109, 110, 113 e 114 non essendo pervenuta alcuna richiesta nei termini si è reso necessario procedere alla stesura di una graduatoria per la spunta;

Visto il regolamento per l'esercizio del commercio su aree pubbliche approvato con deliberazione di consiglio comunale n.66 in data 29/11/2013;

Vista la legge regionale 2 febbraio 2010 n.6;

Verificata la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 espressa con la sottoscrizione dell'atto stesso;

Verificato che in relazione al singolo atto non sussistono in capo a chi lo sottoscrive situazioni di conflitto di interesse ai sensi del "Codice di Comportamento" dei dipendenti del Comune di Sondrio che integra gli obblighi previsti dal D.P.R. n. 62/2013;

DETERMINA

- 1) di approvare la graduatoria definitiva di assegnazione di ogni singolo posteggio e la graduatoria della spunta, allegate alla presente determinazione quali parti integrali e sostanziali.
- 2) di dare atto che dette graduatorie saranno pubblicate all'albo pretorio e sul sito del comune di Sondrio.
- 3) di inviare la presente all'ufficio protocollo, che provvederà a numerarla nel registro generale, conservarla nell'archivio ed inoltrarla:
 - all'ufficio messi per la pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;
 - allo Sportello Unico attività Produttive.

IL RESPONSABILE SUAP

Dott. Pietro Teodori

F.to digitalmente